



REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MILNA

# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MILNA

BROJ: 16/23

Milna, 22. prosinca 2023. godine

## SADRŽAJ:

### OPĆINSKO VIJEĆE

- |   |    |
|---|----|
| 1. Odluka o redu na pomorskom dobru Općine Milna  | 2  |
| 2. Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Milna   | 16 |
| 3. Izmjena Odluke o načinu utvrđivanja plaća za djelatnike u Dječjem vrtiću Milna koje se financiraju iz Proračuna Općine Milna | 22 |

### OPĆINSKI NAČELNIK

- |  |    |
|--|----|
| 1. Pravilnik o zonama i visini zakupnine za korištenje javnih površina | 22 |
|--|----|

Na temelju odredbe članka 149. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama («Narodne novine» broj 83/2023) i članka 28. Statuta Općine Milna («Službeni glasnik Općine Milna» broj 12/22 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Milna, na 18. sjednici održanoj 14. prosinca 2023. godine, donosi

## O D L U K U O REDU NA POMORSKOM DOBRU OPĆINE MILNA

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom o redu na pomorskom dobru Općine Milna (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se red na pomorskom dobru kao cjeloviti sustav mjera i radnji kojima se osigurava zaštita i održavanje pomorskog dobra u općoj upotrebi na području Općine Milna (u daljnjem tekstu: Općina), a što uključuje:

- način uređenja i korištenja pomorskog dobra u općoj upotrebi za gospodarske i druge svrhe, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta te održavanje reda na pomorskom dobru u općoj upotrebi,
- održavanje čistoće i čuvanje površina pomorskog dobra u općoj upotrebi,
- osiguranje nesmetanog prolaska duž pomorskog dobra,
- mjere za održavanje reda na pomorskom dobru,
- obaveze pravnih i fizičkih osoba,
- prekršajne odredbe.

#### Članak 2.

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju slijedeće značenje:

1. **Pomorsko dobro** je opće dobro od interesa za Republiku Hrvatsku i ima njezinu osobnu zaštitu, a upotrebljava se i koristi pod uvjetima na način propisan Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama (u daljnjem tekstu: Zakon). Pomorsko dobro je upotrebi svih i svatko ima pravo, pod jednakim uvjetima, služiti se pomorskim dobrom u skladu s njegovim osobinama, prirodni i namjeni, osim kad je Zakonom drugačije propisano.

2. **morska plaža** je prirodni ili izgrađeni i uređeni kopneni i pripadajući morski prostor pomorskog dobra koji služi za boravak, rekreaciju i kupanje te s tim povezane aktivnosti
3. **prirodna morska plaža je plaža** koja se nalazi unutar ili izvan naselja, infrastrukturno je neopremljena, potpuno očuvanih prirodnih obilježja čiji kopneni dio obuhvaća prostor prirodnog materijala (kamena, pijesk, šljunka, njihove kombinacije i sl)
4. **uređena morska plaža** jest morska plaža koja se nalazi unutar ili izvan naselja i koja je pristupačna svima pod jednakim uvjetima, uključivo i osobama smanjene pokretljivosti, uređenog i izmijenjenog prirodnog obilježja te infrastrukturno i sadržajno uređenog kopnenog prostora neposredno povezanog s morem.
5. **morska plaža posebne namjene** je morska plaža koja udovoljava zahtjevima posebnih grupa korisnika i njihovim potrebama a koristi se temeljem koncesije
6. **nasip** je kopno nastalo nasipavanjem mora
7. **nasipavanje mora** je svaka ljudska radnja kojom se proširuje kopno u more
8. **nekretnina** je čestica zemljišne površine, zajedno sa svim što je sa zemljištem trajno spojeno na površini ili ispod nje
9. **ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru** je gospodarski subjekt kojem je izdana dozvola na pomorskom dobru u skladu s odredbama Zakona
10. **ovlaštenik prava na posebnu upotrebu** je pravni subjekt s kojim je sklopljen ugovor o posebnoj upotrebi pomorskog dobra u skladu s odredbama Zakona
11. **posebna upotreba pomorskog dobra** je vremenski ograničeno pravo koje se stječe ugovorom o posebnoj upotrebi pomorskog dobra
12. **privezište** je izdvojeni i samostalni, infrastrukturni objekt (ponton, gat, mol, riva i sl.) duljine najviše 50 metara ukupno upotrebljive operativne obale i dio morskog akvatorija izvan lučkog područja
13. **sidrište** je dio morskog akvatorija namijenjen za sidrenje i/ili vez plovniha objekata

14. **upravno tijelo** je upravno tijelo Općine nadležno za komunalno gospodarstvo
15. **žalo** je niska, šljunkovita ili pjeskovita morska obala.
16. **komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi** su javna rasvjeta, obavijesna ploča, ormarić, pano s planom naselja, odnosno s oznakom kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode ili s oznakom turističkih i sličnih objekata, javni sat, javni zahod, javni zdenac, vodoskok, fontana, koso dizalo - lift, samostojeći telekomunikacijski razvodni ormarići, spomenik, skulptura i spomen-ploča;
17. **pokretne naprave** su lako prenosivi objekti koji služe za prodaju raznih artikala ili obavljanje određenih usluga, štandovi, klupe, kolica i sl., naprave za prodaju pića, napitaka i sladoleda, hladnjaci za sladoled, metalne i druge konstrukcije kao prodajni prostor ili prostor za uslužnu djelatnost, ambulatna, ugostiteljska i slična prikolica, otvoreni šank, naprave za igranje, automati, peći i drugi objekti za pečenje plodina, pozornice i slične naprave, stolovi, stolice, pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju ispred ugostiteljskih i drugih radnji, odnosno u njihovoj neposrednoj blizini, vaze za cvijeće, suncobrani, tende, pokretne ograde, podesti, samostojeće montažno-demontažne nadstrešnice i druga oprema postavljena na pomorskom dobru za potrebe ugostiteljskih objekata u svrhu organiziranja otvorenih terasa ispred ugostiteljskih objekata, šatori povodom raznih manifestacija, lunaparkovi, čuvarske, montažne i slične kućice, automobili kao prezentacija, promocija ili nagradni zgodici, zaštitne naprave na izlozima i slično.
18. **kiosk** je tipski objekt lagane konstrukcije koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, a služi za obavljanje gospodarske i druge djelatnosti;
19. **plakati** su oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja;
20. **reklame** su reklamne zastave, reklamna platna, osvijetljene reklamne vitrine (citylight), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepnice, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa,
21. **reklamni panoi** su panoi, reklamni uređaji, konstrukcije i slično - samostojeći ili na objektima, reklamni stupovi (totemi i slično);
22. **parkovna oprema** su ljuljačke, tobogani, penjalice, vrtuljci, slične naprave za igru djece, klupe, stolovi, parkovne ograde, stupići, košarice za smeće i slično;
23. **privremene građevine** su montažni objekti i drugi objekti koji se postavljaju za potrebe sajмова i javnih manifestacija i prigodnog uređenja naselja;
24. **vozilima** u smislu ove Odluke smatraju se sve vrste vozila na motorni i električni pogon, kao što su osobni automobili, teretni automobili, autobusi, kamperska vozila, motocikli, mopedi, traktori, radni strojevi, priključna vozila i slično.
25. **ekološka rasvjeta** je sustav uređaja projektiranih na propisani način tako da omogućavaju najviše standarde zaštite okoliša i najviše sigurnosne standarde,

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

## II. NAČELA UPRAVLJANJA, PLANIRANJA I ZAŠTITE POMORSKOG DOBRA

### Članak 3.

Poslovi upravljanja pomorskim dobrom su od javnog interesa.

Upravljanje pomorskim dobrom mora biti cjelovito te zajedno s planiranjem prostora mora imati za cilj održivi razvoj i očuvanje pomorskog dobra za buduće naraštaje.

Prilikom upravljanja pomorskim dobrom Općina je dužna poštivati načela javnosti, predvidljivosti, razmjernosti, učinkovitosti i odgovornosti, sve na način koji osigurava zaštitu javnog interesa i zaštitu pomorskog dobra.

Upravljanjem pomorskim dobrom mora se osigurati održivi razvoj, očuvanje prostora, okoliša, prirode i kulturne baštine.

Svatko tko se služi i koristi pomorsko dobro dužan je to činiti temeljem odredbi ove Odluke, u skladu s načelima održivog razvoja i zaštite pomorskog dobra, u javnom interesu.

Nitko nema pravo bez pravne osnove propisane Zakonom na:

1. posebnu upotrebu pomorskog dobra
2. gospodarsko korištenje pomorskog dobra
3. obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru
4. gradnju i/ili obavljanje drugih radova i/ili zahvata u prostoru pomorskog dobra koji se prema posebnim propisima kojima se uređuje građenje ne smatraju građenjem, kao i uredbom iz članka 14. stavka 4. točke 11. Zakona
5. ograničavanje i/ili isključivanje opće upotrebe pomorskog dobra
6. zaposjedanje pomorskog dobra na bilo koji način za sebe ili drugoga.

Pravna i fizička osoba koja je, na temelju akta koji predstavlja valjanu pravnu osnovu određenu Zakonom, stekla pravo posebne upotrebe i/ili gospodarskog korištenja pomorskog dobra, gradnje i/ili obavljanja drugih radova, ograničenja ili isključenja dijela pomorskog dobra od opće upotrebe te drugog ovlaštenja stečenog na temelju odredbi Zakona, dužna je to pravo koristiti na način, u opsegu i granicama određenim aktom kojim je to pravo stekla te u skladu s odredbama Zakona.

### III NAČIN UREĐENJA I KORIŠTENJA POMORSKOG DOBRA ZA GOSPODARSKE SVRHE

#### Članak 4.

Pomorsko dobro prije svega je u općoj upotrebi, a može biti dano na posebnu upotrebu i na gospodarsko korištenje u skladu s odredbama Zakona.

Opća upotreba pomorskog dobra podrazumijeva da svatko ima pravo služiti se pomorskim dobrom sukladno njegovoj prirodi i namjeni.

#### Članak 5.

Gospodarsko korištenje pomorskog dobra je vremenski ograničeno pravo korištenja pomorskog dobra sa ili bez prava korištenja građevina i zahvata u prostoru te u skladu s uredbom iz članka 14. stavka 4. točke 11. Zakona, kojom se uređuje gradnja građevina i izvođenje zahvata u prostoru koji se prema propisima kojima se uređuje građenje ne smatraju građenjem, a koji su dopušteni na prostoru pomorskog dobra.

#### Članak 6.

Pravo gospodarskog korištenja pomorskog dobra može se steći na temelju koncesije i dozvole na pomorskom dobru.

Dozvola se može dati samo za obavljanje djelatnosti i korištenje pomorskog dobra manjeg značaja.

#### Članak 7.

Morskom plažom upravlja Općina u skladu s Planom upravljanja pomorskim dobrom ili koncesionar u skladu s odlukom o davanju koncesije i ugovorom o koncesiji.

#### Članak 8.

Morske plaže dijele se na: javne morske plaže i morske plaže posebne namjene.

Javne morske plaže su: prirodne morske plaže i uređene morske plaže.

#### Članak 9.

Morske plaže moraju biti dostupne svima pod istim uvjetima.

Morska plaža ne smije se isključiti iz opće upotrebe.

Općina, odnosno koncesionar, koji upravlja javnom morskom plažom (prirodnom i uređenom) ne smije plažu ograditi niti na drugi način ograničiti pristup plaži.

Općina, odnosno koncesionar, koji upravlja javnom morskom plažom (prirodnom i uređenom) ne smije naplaćivati ulaz na plažu.

#### Članak 10.

Uređene morske plaže u pravilu su opremljene sa:

- ekološkom javnom rasvjetom,
- sanitarnim čvorom,
- koševima za otpad,
- klupama,
- tuševima,
- kabinama za presvlačenje,
- sefovima za pohranu osobnih stvari,
- nekomercijalnim info pločama na hrvatskom i još najmanje na engleskom jeziku na prilaznim pravcima ulaza na plažu s uputama za boravak i korištenje plaže, definiranim informacijama o vrsti i kategoriji plaže, telefonskim brojevima žurnih službi, podacima o koncesiji, pravima posjetioca,

obavezama koncesionara, podacima osobe za kontakt i nadzor i dr.,

- pločama s orijentacijskim planom Općine,
- marker plutačama,
- plutajućim zaštitnim ogradama
- spasiocima, promatračnicama, opremom za spašavanje i dr.

Općina, odnosno koncesionar, dužna je uređaje i opremu iz prethodnog stavka održavati u urednom i ispravnom stanju.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati uređaje i opremu iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak 11.

Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj upotrebi (javna rasvjeta, tuševi, kante za otpatke, klupe i dr.) postavljaju se na pomorskom dobru radi uređenja Općine, pružanja usluga održavanja komunalne infrastrukture i lakšeg snalaženja građana na području Općine.

#### Članak 12.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, kojoj je Općina povjerila na održavanje ili upravljanje objekte u općoj uporabi, odnosno vlasnik, dužan ih je održavati urednima, čistima i funkcionalno ispravnima.

Osoba iz stavka 1. ovoga članka, dužna je nastala oštećenja i kvarove otkloniti u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 10 dana od utvrđivanja oštećenja ili kvara.

Zabranjeno je pisati grafite, poruke i slično te na drugi način oštećivati i uništavati objekte u općoj uporabi.

#### Članak 13.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom uvažavajući načelo energetske učinkovitosti te biti funkcionalna, ekološki prihvatljiva i estetski oblikovana kako je propisano Zakonom o sprječavanju svjetlosnog onečišćenja.

Pri postavljanju javne rasvjete mora se voditi računa o urbanističkoj vrijednosti i značenju te izgledu pojedinih dijelova Općine, pojedinih javnih površina pomorskog dobra i njihovoj namjeni kao i potrebama prometa i građana.

Fizička ili pravna osoba kojoj je Općina povjerila održavanje javne rasvjete, opremu i uređaje javne rasvjete mora redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti (prati, ličiti,

mijenjati dotrajale i oštećene dijelove, žarulje i slično).

Zabranjeno je priključivanje električnih instalacija rasvjete i drugih instalacija na sustav javne rasvjete te drugo korištenje sustava javne rasvjete, bez suglasnosti nadležnog tijela.

Zabranjeno je postavljati rasvjetu na način da je snop svjetlosti usmjeren u more.

Zabranjeno je postavljati rasvjetna tijela u more ili na rekvizite (sup, daska za jedrenje, kanu i sl) kojima je svrha rasvjetljavanje mora.

Zabranjena je uporaba svjetlosnih snopova bilo kakve vrste ili oblika, mirujućih ili pokretnih, ako su usmjereni prema nebu.

#### Članak 14.

Javna rasvjeta u pravilu mora svijetliti cijelu noć uz uvažavanje provedbe mjera uštede električne energije.

#### Članak 15.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

Zabranjeno je na rasvjetne stupove postavljanje transparentata, lijepljenje oglasa, obavijesti, reklama i slično, a iznimno je dopušteno uz odobrenju nadležnog tijela Općine.

Postavljanje ukrasnih zastavica, informativno-promidžbenih panoa, vertikalne i svjetlosne prometne signalizacije i slične opreme na rasvjetne stupove dopušteno je samo uz odobrenje nadležnog tijela Općine.

#### Članak 16.

Javni zahodi grade se ili postavljaju, u pravilu, na uređenim moskim plažama.

Javni zahodi moraju ispunjavati odgovarajuće higijenske i tehničke uvjete, a vlasnik, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba obrtnik koja ih održava, mora ih održavati u urednom i ispravnom stanju.

Javne zahode treba graditi na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

Javni zahodi moraju u pravilu raditi u vremenu uobičajenog korištenja plaže.

#### Članak 17.

U cilju lakšeg snalaženja građana i turista, na pomorskom dobru na području Općine mogu se postavljati ploče s orijentacijskim planom Općine.

Ploče s orijentacijskim planom Općine postavljaju se na mjestima na kojima se okuplja veći broj ljudi i na drugim za to određenim mjestima.

U orijentacijskom planu moraju biti ucrtane glavne ulice, trgovi, parkovi, najvažniji objekti u Općini (škola, dječji vrtić, pošta, banka, zdravstvena ustanova i slično) te oznaka mjesta na kojem se plan nalazi.

Ploče s orijentacijskim planom postavlja i održava Općina, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

#### Članak 18.

Na pomorskom dobru mogu se postavljati protupožarni hidranti i hidranti za pranje i zalijevanje javnih površina koji se moraju održavati u ispravnom stanju.

Zabranjeno je uništavanje, oštećivanje ili neovlaštena uporaba hidranata za vlastite potrebe (pranje automobila, plovila ili privatnih površina i prostora).

Hidrante i slične objekte i uređaje postavlja i održava Općina, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

#### Članak 19.

Na pomorskom dobru mogu se postavljati spomenici, spomen ploče, skulpture i slični predmeti, koje postavlja Općina.

Postavljene spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, zabranjeno je prljati, po njima pisati, crtati ili ih na bilo koji drugi način oštećivati.

#### Članak 20.

Općina, odnosno koncesionar, dužna/dužan je uređenu morsku plažu označiti i zaštititi s morske strane te na vidljivim mjestima istaknuti informativnu ploču s podacima o kakvoći mora za kupanje, podatkom je li dopušten pristup kućnim ljubimcima, morskom i kopnenom dijelu plaže i informacijama o mogućim izvanrednim događajima na morskoj plaži, a u skladu s važećim provedbenim propisima tijela državne uprave nadležnog za zaštitu okoliša i prirode.

#### Članak 21.

Koncesionar je dužan morski prostor namijenjen kupaćima, odnosno granicu koncesioniranog područja na moru (sidrišta) označiti vidljivim oznakama (bove, marker plutače i sl.), a sve u skladu s posebnim uvjetima izdanim od strane

nadležne lučke kapetanije i pravnim propisima Republike Hrvatske.

Koncesionar luke posebne namjene je dužan kopneni prostor, odnosno granicu koncesioniranog područja, označiti vidljivim oznakama i osigurati potrebno po zakonu, a sve u skladu s pravnim propisima Republike Hrvatske.

Koncesionar odnosno ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ne smije onemogućiti slobodan pristup pomorskom dobru.

#### Članak 22.

Koncesionar koji je na temelju ugovora o koncesiji stekao pravo gospodarskog korištanja pomorskog dobra u općoj upotrebi, može obavljati djelatnost na pomorskom dobru samo na način, u opsegu i granicama određenim u ugovoru o koncesiji.

#### Članak 23.

Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru može obavljati djelatnost na pomorskom dobru samo u opsegu i pod uvjetima utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru.

Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru nema pravo sklapati ugovore s trećim osobama na temelju kojih bi treće osobe obavljale djelatnost ili dio djelatnosti iz dozvole, niti ga Općina može na to ovlastiti.

Zabrana iz prethodnog stavka ne odnosi se na najam, posudbu i sl. samih sredstava kojima se obavlja djelatnost iz dozvole na pomorskom dobru.

#### Članak 24.

Općina, kao davatelj dozvole na pomorskom dobru, dužan je brinuti se o tome da se pomorsko dobro koristi u opsegu i granicama utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru.

Općina, kao davatelj dozvole na pomorskom dobru, dužan je osigurati da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ne ograničava opću upotrebu pomorskog dobra.

#### Članak 25.

Ako se utvrdi da se pomorsko dobro koristi izvan opsega i uvjeta utvrđenih u dozvoli na pomorskom dobru i/ili da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ograničava opću upotrebu, kao davatelj dozvole na pomorskom dobru Općina je dužna donijeti rješenje o ukidanju dozvole na pomorskom dobru za tog ovlaštenika dozvole na pomorskom dobru.

#### Članak 26.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju registriranu djelatnost, a kojima je pomorsko dobro dodijeljeno na korištenje ili uporabu, putem koncesije ili dozvole na pomorskom dobru, dužne su na pomorskom dobru osigurati cjelovitu zaštitu okoliša, a posebno sanitarno-higijenske uvjete i zaštitu od onečišćenja u skladu s propisima Republike Hrvatske i međunarodnim konvencijama te za vrijeme trajanja koncesije odnosno dozvole brinuti o sigurnosti ljudi i imovine, održavati, štiti i koristiti pomorsko dobro pažnjom dobrog gospodara te ne smiju poduzimati nikakve druge radnje na istom, osim onih koje su dopuštene ovom Odlukom, ugovorom o koncesiji i dozvolom na pomorskom dobru.

#### Članak 27.

Koncesionar odnosno ovlaštenik dozvole odgovoran je za svaku štetu koja nastane uslijed obavljanja djelatnosti na pomorskom dobru, što uključuje štetu nastalu pomorskom dobru kao predmetu koncesije odnosno dozvole, štetu nastalu samom koncesionaru odnosno ovlašteniku dozvole, njegovim zaposlenicima, kao i štetu koju pretrpe treće osobe.

Koncesionar odnosno ovlaštenik dozvole ne smije onemogućiti i/ili ograničiti pristup pomorskom dobru za koje mu je izdana koncesija odnosno dozvola te umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu i/ili korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni, a dodijeljeno pomorsko dobro dužan je čuvati i unaprjeđivati.

#### Članak 28.

Općina, odnosno koncesionar, dužna/dužan je plažu štiti i održavati te osigurati zadovoljenje javnog interesa za korištenjem.

Općina, odnosno koncesionar, dužna/dužan je osigurati mogućnost korištenja površina pomorskog dobra u općoj upotrebi na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama.

#### Članak 29.

Za obavljanje djelatnosti ugostiteljstva i trgovine koncesionar odnosno ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru za plažni objekt mora ishoditi rješenje o minimalnim uvjetima pružanja usluga, sukladno posebnim propisima, i prema njima raditi te snositi troškove čišćenja.

Ugostiteljske štekate nije dozvoljeno izgraditi zidanjem ili nasipavanjem podloge kao što nije dozvoljeno ni ukopavanjem mijenjati zatečenu podlogu. Ugostiteljski štekat može biti izrađen samo na montažno-demontažni način od drvene konstrukcije.

#### Članak 30.

Kod obavljanja djelatnosti komercijalno-rekreacijskog sadržaja koncesionar odnosno ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru mora koristiti plažne rekvizite (suncobrani, ležaljke i sl.) i plovila (supovi, kanui, pedaline, daske za jedrenje i sl) koji su unificirani, bez reklamnog sadržaja, kvalitetni, u ispravnom stanju, primjerenog izgleda te ne smiju ugrožavati njihove korisnike, kao ni ostale korisnike plaže. Suncobrani moraju biti jednobojni, bez isticanja natpisa sponzora i reklama.

Postavljeni rekviziti (ležaljke, suncobrani i sl.) ne smiju ometati korištenje plaže kao općeg dobra te se raspoređuju po plaži na način da se rekviziti jednog koncesionara odnosno ovlaštenika dozvole na pomorskom dobru podjele na dvije grupe rekvizita, između kojih mora ostati koridor za nesmetani pristup svim korisnicima plaže u duljini ležaljke, a svaka grupa rekvizita može sadržavati po dva reda ležaljki s ostavljenim koridorom za nesmetani pristup i boravak uz more svim korisnicima plaže između samih redova u duljini ležaljke te za prolaz između svake ležaljke u širini ležaljke.

Ležaljke i plovila moraju biti udaljene od 2 do 4 metra od mora, dok ležaljke i plovila jednog koncesionara odnosno ovlaštenika dozvole na pomorskom dobru moraju biti udaljene najmanje 10 metara od ležaljki i plovila drugog koncesionara odnosno ovlaštenika dozvole na pomorskom dobru.

Ležaljke, plovila i ostala oprema moraju biti složeni na jednom mjestu te se tek na zahtjev korisnika mogu postaviti na za to predviđeno mjesto na plaži.

#### Članak 31.

Koncesije/dozvole na pomorskom dobru moraju biti označene tablom na kojoj je vidljiv naziv i djelatnost koncesionara/ovlaštenika dozvole, te mikrolokacija.

#### Članak 32.

Općina, odnosno koncesionar, dužna/dužan je osigurati nesmetan prolaz pomorskog dobra u općoj upotrebe.



## Članak 33.

Osobama u stanju neposredne ugroze za život, zdravlje ili imovinu nitko ne može zabraniti niti smije onemogućiti pristup bilo kojem dijelu pomorskog dobra, uključujući i one dijelove koji su isključeni od opće upotrebe ili čija je opća upotreba ograničena.

**IV GRAĐENJE GRAĐEVINA KOJE SE PREMA POSEBNIM PROPISIMA GRADE BEZ GRAĐEVINSKE DOZVOLE I GLAVNOG PROJEKTA**

## Članak 34.

Planiranje i građenje zgrada i drugih građevina, kao i drugi zahvati na pomorskom dobru koji se ne smatraju građenjem moraju se provoditi tako:

1. da se osigura prolaz uz more i do mora
2. da se građenje i zahvati koji se ne smatraju građenjem poduzimaju uz najviše oblikovne i tehničke standarde i u skladu s prirodnim i kulturnim obilježjima toga područja
3. da se ne zadire u morska područja na kojima se nalaze staništa i vrste visoke vrijednosti očuvanja, neovisno o tome je li to područje zaštićeno zakonom
4. da se u najvećoj mogućoj mjeri sačuvaju obalne šume i zelenilo na morskoj obali uz more (autohtono drveće i dr.)
5. da se sačuvaju autentične prirodne i kulturne vrijednosti obalnog krajobraza, neovisno je li to područje zaštićeno zakonom
6. da se u najvećoj mjeri sačuva izvornost prirode i ekosustavi u moru i na morskoj obali te izbjegne betonizacija obale uz more u području koje je široko najmanje 6 metara od crte koja je vodoravno udaljena od crte srednjih viših visokih voda
7. da se područja pomorskog dobra s obilježjima nedirnete prirode isključe od bilo kakve gradnje i drugih zahvata u prostoru
8. da se planiranje i građenje na česticama koje neposredno graniče s pomorskim dobrom ne smije izvoditi na udaljenosti manjoj od 5 metara od granice pomorskog dobra u građevinskom području naselja te manje od 25 metara

u izdvojenom građevinskom području izvan naselja. Navedena odredba ne odnosi se na kampove

9. da na pomorskom dobru nije dopušteno planiranje ni građenje građevina koje nisu u vezi s morem. Za izgradnju jednostavnih građevina na pomorskom dobru ne primjenjuju se odredbe propisa kojima se uređuje izgradnja jednostavnih građevina, nego je potrebno ishoditi odgovarajuće dokumente za izgradnju
10. da je, iznimno dopušteno građenje infrastrukturnih građevina kada je nužno da se dijelom ili u cijelosti nalaze na pomorskom dobru, te objekata za potrebe državnih tijela ako su njihovi poslovi u vezi s morem (lučka kapetanija, carinarnica, pomorska policija i sl.), kao i objekata u kojima se u javnom interesu ili interesu sporta ili edukacije obavlja djelatnost koja je povezana s morem (pomorski muzej, škola jedrenja, škola ronjenja i sl.).

## Članak 35.

Za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru u općoj upotrebi za koju je izdana koncesija/dozvola na pomorskom dobru može služiti isključivo jednostavna građevina koja se prema propisima kojima se uređuje građenje ne smatra građenjem i to:

1. kiosk i druga građevina gotove konstrukcije tlocrtne površine u skladu s tipskim projektom;
2. ugostiteljska terasa;
3. slobodnostojeća ili sa zgradom konstruktivno povezana nadstrešnica tlocrtne površine do 20 m<sup>2</sup>, izvan tlocrtnih gabarita postojeće zgrade;
4. ograda visine do 2,2 m mjereno od najnižeg dijela konačno zaravnog i uređenog terena uz ogradu;
5. reklamni pano oglasne površine do 12m<sup>2</sup>;
6. komunalna oprema ( kontenjer za komunalni otpad , klupa , koš za otpatke, tende , jednostavni podesti otvorenih terasa i sl.);
7. promatračnica , obavijesna ploča oglasne površine do 12 m<sup>2</sup>;



8. privremena građevina za potrebe javnih manifestacija.

#### Članak 36

Općina smije graditi isključivo građevine i izvoditi zahvate u prostoru pomorskog dobra koji se prema posebnim propisima kojima se uređuje građenje ne smatraju građenjem, koje trajno služe općoj upotrebi (potporni i zaštitni zidovi, šetnice, odmorišta, održavanje, rekonstrukcija ili uklanjanje postojećih građevina i sl.) izvan područja danog u koncesiju i lučkog područja luke otvorene za javni promet, sve u skladu s uredbom iz članka 14. stavka 4. točke 11. Zakona kojom se uređuje gradnja građevina i izvođenje zahvata u prostoru koji se prema propisima kojima se uređuje građenje ne smatraju građenjem, a koji su dopušteni na prostoru pomorskog dobra, i posebnim propisima kojima se uređuje prostor, gradnja i zaštita prirode.

#### Članak 37.

Na prirodnoj plaži građenje građevina nije dozvoljeno, već isključivo izvođenje zahvata u prostoru koji se prema posebnim propisima kojima se uređuje građenje ne smatraju građenjem te u skladu s uredbom iz prethodnog članka.

#### Članak 38.

Zahvati na pomorskom dobru koji se prema posebnim propisima kojim se uređuje gradnja ne smatraju građenjem a za koje je potrebno ishoditi lokacijsku dozvolu :

1. postavljanje, privezivanje ili sidrenje kaveza i drugih naprava za uzgoj ribe ili drugih morskih organizama;
2. privezivanje ili sidrenje pomorskih objekata ( plovnih objekata, plutajućih objekata i nepomičnih objekata);
3. postavljanje , privezivanje ili sidrenje kaveza i drugih naprava u moru za uzgoj ribe ili drugih morskih organizama;
4. trajno postavljanje, privezivanje ili sidrenje objekata ( gat, bazen, kućica na vodi, stambeni brod, pontonski most, plutajući ugostiteljski objekt);
5. sidrišta unutar zone kupanja;
6. deponiranja viška iskopa iz mora i sl.

### V ODRŽAVANJE REDA NA POMORSKOM DOBRU U OPĆOJ UPOTREBI

#### Članak 39.

Pomorskim dobrom u općoj upotrebi svatko se ima pravo služiti sukladno njegovoj prirodi i namjeni.

Sve osobe na pomorskom dobru u općoj upotrebi dužne su pridržavati odredbi ove Odluke.

#### Članak 40.

Korisnik uređene i prirodne plaže koji obavlja gospodarsko korištenje pomorskog dobra u općoj upotrebi temeljem ugovora o koncesiji odnosno dozvole na pomorskom dobru sukladno zakonu i ostalim pozitivnim propisima dužan je poštivati obveze iz ugovora o koncesiji, odnosno dozvole na pomorskom dobru.

Koncesionar odnosno ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru dužan je pridržavati se propisa o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i reda na pomorskom dobru propisanog ovom Odlukom, te uvažavati značaj pomorskog dobra kao općeg dobra.

#### Članak 41.

U plažnom prostoru namijenjenom za kupaće zabranjuje se:

- vezivanje plovila izvan organiziranih privezišta,
- izvlačenje plovila,
- postavljanje pontona bez odgovarajućih odobrenja i lokacijske dozvole,
- plovidba unutar koncesioniranog područja odnosno ograđenog dijela namijenjenog za kupaće,
- upotreba jet ski-eva na udaljenosti manjoj od 300 m od obale, odnosno ograđenoga dijela namijenjenoga kupaćima,

Iznimno od odredbi prethodnog stavka dozvoljava se:

- privremeno uplovljavanje čamaca na vesla (bez upotrebe motora) na udaljenosti manjoj od 50 m od obale plaže,
- upotreba plovila za sport i rekreaciju (bez upotrebe motora) na područjima za koja su utvrđeni uvjeti uređenja prostora te ispunjeni posebni uvjeti nadležne

lučke kapetanije u smislu obilježavanja koridora za isplavlavanje i ostali uvjeti utvrđeni posebnim propisima.

#### Članak 42.

Na prirodnim i uređenim morskim plažama zabranjuje se:

- kampinganje i noćenje,
- upotreba svih vrsta sapuna i šampona te ostalih kemijskih sredstava na tuševima,
- paljenje vatre u bilo koje svrhe te upotreba roštilja i bilo koje vrste otvorenog plamena na plažama,
- ispušt u more ili u tlo fekalne kanalizacije iz ugostiteljskih objekata koncesionara odnosno ovlaštenika dozvole na pomorskom dobru (svi plažni objekti moraju biti spojeni ili na sustav fekalne kanalizacije ili na nepropusnu septičku jamu ili više njih koje su izgrađene sukladno Zakonu o gradnji),
- ispuštanje vode iz bazena
- ispušt oborinske vode s prometnih i parkirnih površina ukoliko nisu kondicionirane s adekvatnim separatorom lakih ulja, masti i derivata nafte,
- kupanje životinja, izuzev na plažama za pse na kojima je to dozvoljeno, a koje su označene posebnim znakom,
- oštećivanje drveća, grmlja, cvjetnjaka, živica i drugog raslinja, te lijepljenje plakata po drveću.

#### Članak 43.

Zabranjeno je dovesti i puštati kućne ljubimce na prirodne i uređene plaže.

Psi se mogu dovesti i puštati samo na plažama za pse koji su za tu namjenu posebno određene i označene.

Vlasnik, odnosno posjednik kućnog ljubimca dužan je odmah očistiti plažu koja je onečišćena otpacima njegovog kućnog ljubimca.

#### Članak 44.

Na prirodnim i uređenim plažama te ostalim dijelovima pomorskog dobra zabranjeno je

konzumiranje alkoholnih pića, osim kada se te površine temeljem odobrenja nadležnog tijela koriste kao terasa za pružanje ugostiteljskih usluga.

Iznimno, rješenjem kojim se odobrava korištenje pomorskog dobra za organiziranje javnog okupljanja radi ostvarivanja gospodarskih, vjerskih, kulturnih, humanitarnih, športskih, zabavnih i drugih interesa, može se odrediti da je konzumiranje alkoholnih pića na tim površinama dopušteno.

#### Članak 45.

Zabranjeno je na morske plaže i ostale dijelove pomorskog dobra postavljanje pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata, štandova, reklama, plakata, reklamnih panoa, parkovne opreme i drugih naprava bez koncesije odnosno dozvole na pomorskom dobru ili suprotno izdanoj koncesiji odnosno dozvoli.

#### Članak 46.

Na prirodnim i uređenim morskim plažama te ostalim dijelovima pomorskog dobra zabranjeno je putem pokretnih prodavača izlaganje i nuđenje na prodaju prehrambene i neprehrambene robe, pružanje marketinških i sličnih usluga, promoviranje i prodaja karta za turističke izlete te nuđenje, nagovaranje i prodaja usluga smještaja.

#### Članak 47.

Zabranjeno je na morskim plažama i drugim dijelovima pomorskog organiziranje hazardnih igara i igara na sreću te prikupljanje donacija i milodara.

#### Članak 48.

Na morskim plažama i drugim dijelovima pomorskog nije dopušteno kretanje bez kupaćeg kostima ili dijela kupaćeg kostima, osim ukoliko se radi o plaži koja je određena kao nudistička.

#### Članak 49.

Na prirodnim i uređenim plažama zabranjeno je ostavljati predmete osobne namjene (ručnike, druge plažne rekvizite i sl.).

Predmeti iz prethodnog stavka koji su ostavljeni na prirodnim i uređenim plažama smatrat će napuštenim stvarima te će se ukloniti.

#### Članak 50.

Na prirodnim i uređenim morskim plažama te ostalim dijelovima pomorskog dobra nije dopušteno prometovanje motornim vozilima, zaustavljanje i parkiranje vozila, osim ako za isto nije izdano odobrenje nadležnog tijela.

Izuzetno se dopušta kretanje motornim vozilima po površinama navedenim u prethodnom stavku kada se određeni poslovi ne mogu obaviti na drugi način, a neophodni su radi otklanjanja opasnosti za sigurnost ljudi i imovine ili obavljanje komunalnih djelatnosti (hitna pomoć, vatrogasci, policija, komunalne i druge službe).

#### Članak 51.

Zabranjeno je u luci za utovar i istovar s brodova koristiti vozila teža od 3.5 tone nosivosti, osim na rampi trajektnog pristaništa i dijelovima luke koji su za tu namjenu posebno uređeni i označeni.

#### Članak 52.

Zabranjeno je na plovnim objektima u luci ložiti vatru i peći roštilj (na drva ili električni), te time zadimljivati javne površine, odnosno ispuštati štetne imisije (dim, miris roštilja) od navedenih radnji u okoliš. Za postupanje protivno ovom stavku odgovoran je vlasnik, odnosno korisnik plovnog objekta.

## **VI ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINA POMORSKOG DOBRA U OPĆOJ UPOTREBI**

#### Članak 53.

Obalni pojas uređenih i prirodnih plaža i zelenih površina uz plažu te ostali kopneni dijelovi pomorskog dobra trebaju se redovito održavati, taklo da budu uredni i čisti te da služe svrsi za koju su namijenjeni, a oprema i uređaji na njima moraju biti uredni i ispravni.

Objekte i uređaje koji su nalaze na uređenih i prirodnih morskih plaža i ostalim dijelovima pomorskog dobra zabranjeno je uništavati, oštećivati i onečišćavati.

#### Članak 54.

Održavanje pomorskog dobra u općoj upotrebi provodi se sanacijom nastalih manjih oštećenja na pomorskom dobru, uređenjem plaža dohranom plažnog materijala na način da se ne mijenja granica kopnenog i morskog dijela pomorskog dobra, čišćenjem i odvozom smeća, postavljanjem posuda za odlaganje smeća na plažama, ograđivanje plaža plutajućim branama, postavljanjem tuševa i sl.

#### Članak 55.

Pravna ili fizička osoba obrtnik koja obavlja poslove održavanja obalnog pojasa uređenih i prirodnih plaža i zelenih površina uz plažu dužna je iste održavati čistima i urednima, a jednom godišnje, najkasnije do početka travnja, detaljno ih očistiti od krupnih otpadaka na obali.

Obalnim pojasom – prirodnom plažom smatraju se u smislu ove Odluke prostori namijenjeni kupanju i sunčanju, na kojima nema izgrađenih pratećih objekata.

Obalnim pojasom – uređenom plažom smatraju se prostori namijenjeni kupanju i sunčanju, opskrbljeni određenim higijensko-tehničkim uvjetima.

#### Članak 56.

Čišćenje prirodnih i uređenih plaža za vrijeme turističke sezone mora biti svakodnevno i temeljito, a obavlja se u vremenu od 04:00 do 07:00 sati.

Ukoliko plovni objekt masnim otpacima izazove zagađenje morske površine, vlasnik ili korisnik plovnog objekta dužan se usidriti, te pozvati predstavnike Lučke kapetanije radi dogovora o čišćenju i odstranjivanju masnih otpadaka s fizičkom ili pravnom osobom koja je osposobljena za uklanjanje navedenog onečišćenja.

Predstavnici Lučke kapetanije obvezni su informirati vlasnike plovila o dužnosti održavanja čistoće i reda u lukama, privezištima i općenito na pomorskom dobru.

#### Članak 57.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerila obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužna je redovno i izvanredno održavati obalni pojas uređenih i prirodnih morskih plaža te ostale kopnene dijelove pomorskog dobra, sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture i Planu upravljanja pomorskim dobrom.

#### Članak 58.

Izvanredno čišćenje pomorskog dobra podrazumijeva čišćenje pomorskog dobra koje je zbog vremenskih nepogoda, više sile ili drugih razloga prekomjerno onečišćeno.

#### Članak 59.

Pomorski redar u slučaju onečišćenja javne površine izazvanim vremenskim nepogodama ili drugim izvanrednim situacijama, naložiti će pravnoj ili fizičkoj osobi koja obavlja poslove održavanja,

odnosno čišćenja, odnosno koncesionaru na pomorskom dobru, izvanredno čišćenje pomorskog dobra.

#### Članak 60.

Na kopnenim dijelovima pomorskog dobra postavljaju se posude/spremnici za otpatke, koji moraju biti izrađeni od prikladnog materijala i estetski oblikovani.

Posude/spremnike za otpatke na pomorskom dobru postavlja Općina, odnosno koncesionar.

Pravna ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerila obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužna je posude/spremnike za otpatke prazniti i održavati čistima i funkcionalno ispravnima.

Pravna ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerila obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužna je prati posude/spremnike za komunalni otpad (kontejnere i sl.) koje se nalaze na pomorskom dobru, te vršiti dezinfekciju i dezinfekciju, najmanje dva puta godišnje, a po potrebi i češće.

#### Članak 61.

Posude za otpatke mogu se postavljati na stupovima, ogradama, samostojećim postoljima, pročeljima zgrada.

Zabranjeno je postavljanje posuda za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, stupove javne rasvjete, drveća i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi narušavali izgled naselja, zgrada ili bi ometale promet.

#### Članak 62.

Zabranjeno je prebiranje po posudama/spremnici za otpatke i odnošenje otpada ili dijelova otpada iz istih, na način da se pri tom otpad rasipa oko posude/spremnika i onečišćuje pomorsko dobro.

Posude/spremnike za otpad zabranjeno je oštećivati, po njima crtati i pisati (šarati), te ih premještati sa postavljenog mjesta.

#### Članak 63.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost zbog koje dolazi do onečišćavanja pomorskog dobra, dužna ga je redovito čistiti ili osigurati njihovo čišćenje.

#### Članak 64.

Koncesionar je u obvezi tijekom cijele godine čuvati i održavati područje koncesije sukladno svim pozitivnim zakonskim propisima, podzakonskim aktima, uredbama, pravilnicima, a naročito:

- redovito održavati čistoću podmorja i kopnenog dijela područja, uklanjati naplavine (daske, plastiku i slično) i ostale nanose, održavati hortikulturu, osigurati pražnjenje košarica za otpatke (običnih i za selekcionirano sakupljanje otpada) te prikupljati otpad s brodova, a sve u suradnji s pravnom ili fizičkom osobom obrtnikom kojoj je Općina povjerila obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina
- organizirati zbrinjavanje opasnog otpada u suradnji s ovlaštenom osobom,
- održavati opremu (koševе za smeće, klupe, tuševe, kabine za presvlačenje i sl.),
- izvan razdoblja korištenja koncesije koncesionar je obavezan ukloniti komercijalne rekvizite
- osigurati provođenja reda u luci (luke posebne namjene i sidrišta),
- brinuti o sigurnosti korisnika i materijalnih sredstava na pomorskom dobru,
- plaćati naknadu za utrošak električne energije i vode, kao i ostale troškove u obuhvatu koncesije,
- posjedovati sve propisane certifikate, a posebno one kojima se jamči zaštita ljudskog zdravlja i sigurnost,
- pridržavati se propisanih uvjeta, zakona i posebnih propisa, uvjeta iz prostornih planova te uvjeta i posebnih zahtjeva nadležne lučke kapetanije, uvjeta zaštite prirode nadležnog ministarstva
- pridržavati se ove Odluke i Odluke o javnom redu i miru
- pridržavati se odluka i rješenja pomorskog redara,
- pridržavati se odluka drugih nadležnih tijela.

Tehničko održavanje plaže odnosi se na dohranu plaže koja se radi u sklopu tehničkog održavanja postojećih plaža, prirodnih ili djelomično nasutih ili uređenih nasutih plaža i to isključivo u postojećim gabaritima, a sve u suradnji s Općinom kroz redovito održavanje pomorskog dobra. Materijal za potrebe održavanja plaža se u prvom redu mora vaditi iz susjednih lokacija ako je tamo odnesen s postojeće plaže zbog prirodnih utjecaja - djelovanja mora i vjetera, a plaža se eventualno dohranjuje plažnim materijalom koji se dobavlja iz drugih

prikladnih izvora istog ili sličnog sastava i oblika, uobičajeno oblutak istovjetne granulacije ili pijesak sličnog podrijetla, samo ako se ne može zadovoljiti prethodno utvrđen gabarit (prirodna linija).

Zabranjeno je dohranjivanje plaža zemljanim materijalom, otpadom, iskopom i sl. Plaže se mogu dohranjivati samo prirodnim šljunkom i/ili pijeskom. Osoba koja upravlja plažom može dohranjivati uređenu morskou plažu tako da se ne mijenja prosječna godišnja pozicija obalne crte niti izgled plaže niti njezine karakteristike.

Koncesionar je odgovoran za svaku štetu koja nastane uslijed gospodarskog korištenja pomorskog dobra, što uključuje štetu nastalu pomorskom dobru, kao predmetu koncesije, štetu nastalu samom koncesionaru, odnosno, njegovim zaposlenicima, kao i štetu koju pretrpe treće osobe.

#### Članak 65.

Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru dužan je održavati čistim i urednim dio pomorskog dobra u općoj upotrebi na kojem obavlja djelatnost.

Na području pomorskog dobra za koje je izdana dozvola na pomorskom dobru Općina je dužna organizirati redovito održavanje čistoće putem pravne ili fizičke osobe obrtnika kojoj je povjerio obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina.

Pod redovitim čišćenjem podrazumijeva se redovito uklanjanje svih otpadaka s morske obale, morske površine i morskog dna u obuhvatu pomorskog dobra, a osobito metalnih, plastičnih i staklenih predmeta, kao i ostalog otpada.

Smeće i ostale otpatke treba redovito sakupljati u posude predviđene za tu vrstu otpada, te omogućiti odvoz i pražnjenje posuda za otpatke.

#### Članak 66.

Na prirodnim i uređenim morskim plažama te ostalim dijelovima pomorskog dobra (šetnice, zelene površine i dr.) zabranjeno je ostavljati bilo kakav otpad ili navedene površine na druge načine onečišćivati, a osobito se zabranjuje:

1. bacanje ili ostavljanje komunalnog otpada izvan spremnika ili posuda za otpad ili vršenje drugih radnji koje onečišćuju pomorsko dobro;
2. odlaganje građevnog i otpadnog građevnog materijala, zemlje, šute, ogrjeva, željeza, lima i sl.;
3. odlaganje glomaznog otpada i ambalaže;

4. ostavljanje vozila, prikolica, kamperska vozila i drugih priključnih vozila, olupina vozila, olupina plovila, radnih strojeva, podrtina i slično;
5. ostavljanje plovila izvan za to predviđenih mjesta,
6. ispuštanje otpadnih tekućina bilo koje vrste (ulja, kiseline, boje, otpadnih voda i slično);
7. popravak i servisiranje vozila, te drugih uređaja i naprava;
8. oštećivanje posuda za odlaganje komunalnog otpada;
9. bacanje gorućih predmeta u posude/spremnike za otpatke ili spremnike za odvojeno prikupljanje otpada te paliti otpad,
10. paljenje otpada, lišća i sl.;
11. zagađivanje mora i bacanje otpada i otpadnih tvari na obalu, u more i korita potoka;
12. bacanje smeća ili opušaka u more i na morskou obalu
13. paljenje smeća na pomorskom dobru
14. iz plovila za vrijeme stajanja u luci ispuštati fekalije, ulje, naftu i slično;
15. za vrijeme stajanja plovila u luci na istom obavljati radove popravaka i rekonstrukcije oplate, palube, opreme i stroja izvan uobičajenih poslova, čistiti, strugati i bojati nadvodni ili podvodni dio oplate plovnog objekta;
16. svako onečišćavanje i umanjivanje funkcije slivnika i oborinskih kanala;
17. obavljanje radnji kojima se onečišćuje pomorsko dobro ili propuštanje obavljanja radnji kojima se sprječava onečišćenje pomorskog dobra;
18. neovlašteno premještanje komunalne opreme i uređaja;
19. bacanje životinjskog, medicinskog i drugog opasnog otpada, koji se zbrinjava u skladu s posebnim propisima;
20. odlaganje ili postavljanje bilo kakvih predmeta kojima se ometa redovito korištenje pomorskog dobra, odnosno nesmetan prolaz pješaka i vozila;
21. obavljanje nužde izvan sanitarnog čvora;
22. pranje osoba, vozila ili drugih predmeta na javnim vodovodnim uređajima i objektima;
23. izvođenje radova bez pravnog osnova;
24. puštanje otpadnih i oborinskih voda na pomorsko dobro na način kojim se

ugrožava sigurnost prometa i prolaznika, odnosno vrši drugi oblik onečišćenja.

## **MJERE ZA ODRŽAVANJE REDA NA POMORSKOM DOBRU**

### **Članak 67..**

Poslove provedbe reda na pomorskom dobru obavlja nadležni upravni odjel općinske uprave određen odlukom Općinskog vijeća o ustroju upravnih tijela Općine Milna (u daljnjem tekstu: upravno tijelo).

Upravno tijelo u provedbi reda na pomorskom dobru obavlja poslove:

1. nadzora nad provedbom ove Odluke,
2. druge poslove određene ovom Odlukom.

### **Članak 68.**

Nadzor nad provedbom reda na pomorskom dobru propisanog ovom Odlukom provode pomorski redari, kao ovlašteni službenici upravnog tijela.

Nadzor iz stavka 1. ovog članka ovlašteni su provoditi i inspektori pomorskog dobra (ovlašteni službenici Ministarstva mora, prometa i infoarstrukture te inspektori lučke kapetanije).

Pomorski redar provodi nadzor i nad izvršenjem obveza preuzetih dozvolom na pomorskom dobru koju izdaje Općina.

### **Članak 69.**

Pomorski redar ima ovlasti obavljanja nadzora propisane Zakonom i ovom Odlukom.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke pomorski redar neposredno primjenjuje opće postupovne propise kojima se uređuje upravni i prekršajni postupak, ovisno o vrsti postupka koji vodi.

### **Članak 70.**

Pri obavljanju službene dužnosti pomorski redar nosi službenu odoru i ima službenu iskaznicu.

Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice pomorskog redara posebnom odlukom propisuje Općinsko vijeće.

### **Članak 71.**

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke pomorski redar ovlašten je:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na

temelju kojih može utvrditi identitet stranke ili zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora

2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora
3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru
4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.)
5. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke pomorski redar ima pravo i obvezu rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje reda propisane ovom Odlukom.

### **Članak 72.**

Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su pomorskom redaru, bez naknade za rad i troškove, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

Upravno tijelo ovlašteno je zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja otpor osnovano očekuje.

### **Članak 73.**

Kada pomorski redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, obvezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere u skladu s ovom Odlukom.

Kada pomorski redar utvrdi da nije povrijeđen propis čije izvršenje je ovlašten nadzirati, pa stoga nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka, pisanim putem će o tome obavijestiti poznatog prijavitelja u roku od osam dana od dana utvrđenja činjeničnog stanja.

### **Članak 74.**

Protiv upravnih akata koje donosi pomorski redar može se izjaviti žalba Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture.

Žalba izjavljena protiv rješenja pomorskog redara ne odgađa njegovo izvršenje.

#### Članak 75.

Općina je dužna najmanje jedanput mjesečno izvršiti nadzor pomorskog dobra na svom području od strane pomorskog redara, radi utvrđenja nezakonitoga građenja ili drugog oštećenja pomorskog dobra, a i po svakoj prijavi bilo koje osobe te ako utvrdi nezakonite radnje pomorski redar dužan je o tome obavijestiti nadležno tijelo (nadležne inspekcije, lučku kapetaniju i dr.).

#### Članak 76.

Pomorski redar obavlja poslove nadzora samostalno, u ime Općine, postupajući i donosi pojedinačne akte u okviru dužnosti i ovlaštenja određenih ovom Odlukom i drugim zakonskim i podzakonskim propisima.

Poduzimanje mjera za provođenje reda na pomorskom dobru smatra se bitnim i od javnog interesa.

U cilju uspostavljanja reda na pomorskom dobru pomorski redar može poduzimati odgovarajuće mjere u zajedništvu s nadležnim državnim i drugim tijelima, odnosno zaštitarskim tvrtkama.

#### Članak 77.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke pomorski redar ovlašten je i obvezan rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje reda na pomorskom dobru i to:

- uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, naprava, objekata, uređaja, reklama i drugo;
- zabraniti obavljanje radova i djelatnosti;
- narediti i druge mjere i radnje u svrhu održavanja reda na pomorskom dobru;
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja;
- predložiti pokretanje prekršajnog postupka.

#### Članak 78.

Mjere za održavanje reda na pomorskom dobru propisane ovom Odlukom pomorski redar naređuje rješenjem osobi koja je povrijedila odluku odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu.

Ako se osoba iz stavka 1. ovoga članka ne može utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe.

Ako pomorski redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

Poslove iz stavka 1. ovoga članka pomorski redar obavlja kao javnu ovlast te je ovlašten provesti izvršenje rješenja koje donese.

### PREKRŠAJNE ODREDBE

#### Članak 79.

Novčane kazne naplaćene za prekršaje propisane ovom Odlukom prihod su proračuna Općine, a koriste se namjenski za upravljanje pomorskim dobrom i financiranje odnosno sufinanciranje projekata na pomorskom dobru i za aktivnosti kojima je cilj unaprijeđenje pomorskog dobra u općoj upotrebi.

#### Članak 80.

Pomorski redar dužan je voditi posebnu evidenciju o počiniteljima prekršaja propisanih ovom Odlukom, izrečenim novčanim kaznama te o naplaćenim novčanim kaznama na mjestu počinjenja prekršaja.

#### Članak 81.

Novčanom kaznom u iznosu od od 600,00 do 1.300,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. postupi protivno članku 9. Odluke
2. postupi protivno članku 10. stavak 2. i 3. Odluke
3. postupi protivno članku 12. Odluke
4. postupi protivno članku 13. Odluke
5. postupi protivno članku 15. Odluke
6. postupi protivno članku 16. Odluke
7. postupi protivno članku 18. stavku 1. i 2. Odluke
8. postupi protivno članku 19. stavku 1. Odluke
9. postupi protivno članku 20. Odluke
10. postupi protivno članku 21. Odluke
11. postupi protivno članku 23. Odluke
12. postupi protivno članku 26. Odluke
13. postupi protivno članku 27. stavku 2. Odluke
14. postupi protivno članku 29. stavku 2. Odluke
15. postupi protivno članku 30. Odluke



16. postupi protivno članku 31. Odluke
17. postupi protivno članku 32. Odluke
18. postupi protivno članku 35. Odluke
19. postupi protivno članku 37. Odluke
20. postupi protivno članku 38. Odluke
21. postupi protivno članku 41. Odluke
22. postupi protivno članku 42. Odluke
23. postupi protivno članku 43. Odluke
24. postupi protivno članku 44. Odluke
25. postupi protivno članku 45. Odluke
26. postupi protivno članku 46. Odluke
27. postupi protivno članku 47. Odluke
28. postupi protivno članku 48. Odluke
29. postupi protivno članku 49. Odluke
30. postupi protivno članku 50. Odluke
31. postupi protivno članku 51. Odluke
32. postupi protivno članku 52. Odluke
33. postupi protivno članku 53. Odluke
34. postupi protivno članku 55. stavak 1. Odluke
35. postupi protivno članku 56. Odluke
36. postupi protivno članku 57. Odluke
37. postupi protivno članku 60. stavak 3. i 4. Odluke
38. postupi protivno članku 61. Odluke
39. postupi protivno članku 62. Odluke
40. postupi protivno članku 63. Odluke
41. postupi protivno članku 64. Odluke
42. postupi protivno članku 65. stavak 1. i 4. Odluke
43. postupi protivno članku 66. Odluke
44. pomorskom redaru ne omogućiti pregled isprave (osobne iskaznice, putovnice, izvoda iz sudskog registra i sl.), na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora (članak 71. stavak 1. točke 1.)
45. kao stranka na pisano traženje pomorskog redara istom ne da točne i potpune podatke te mu ne dostavi dokumentaciju potrebnu u nadzoru (članak 71. stavak 1. točke 3.)
46. pomorskog redara ometa u provedbi nadzora (članak 71. stavak 1. točke 4. i 5.).

Novčanom kaznom u iznosu od od 100,00 do 260,00 eura kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 660,00 eura kaznit će se za prekršaje iz stavka 1.

ovog članka fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost kada su prekršaji počinile u vezi s obavljanjem svog obrta, odnosno samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 50,00 do 260,00 eura kaznit će se fizička osoba za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka.

## PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 82.

Ukoliko su pojedine odredbe Odluke o komunalnom redu u suprotnosti s odredbama ove Odluke, na pomorskom dobru u općoj upotrebi primjenjuju se odredbe ove Odluke.

### Članak 83.

Ova Odluka o redu na pomorskom dobru stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Milna.

KLASA: 342-01/23-01/028

URBROJ: 2181-32-02/1-23-04

Milna, 14. prosinca 2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA

Josipa Filipić, v.r.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16 i 114/22) i članka 28. Statuta Općine Milna („Službeni glasnik Općine Milna“ broj 12/22-pročišćeni tekst), na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Milna na svojoj 18. sjednici održanoj 14. prosinca 2023. godine, donosi:

## **PRAVILNIK O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE OPĆINE MILNA**

### **PREDMET PRAVILNIKA**

#### **Članak 1.**

(1) U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava Općine Milna, ovim Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave (u daljnjem tekstu: Pravilnik) se uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa i to: za nabavu robe, radova i usluga procijenjene

vrijednosti do 9.300,00 eura, procijenjene vrijednosti veće od 9.300,00 eura do 26.540,00 eura za nabavu roba i usluga odnosno do 66.360,00 eura za nabavu radova (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava) za koje se Zakon o javnoj nabavi (u daljnjem tekstu: Zakon) ne primjenjuje.

(2) Izračun procijenjene vrijednosti nabave temelji se na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

(3) U provedbi postupka jednostavne nabave robe, radova i usluga osim ovog Pravilnika, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona.

### **SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA**

#### **Članak 2.**

(1) O sukobu interesa na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

### **POKRETANJE POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE**

#### **Članak 3.**

(1) Priprema i provedba postupka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti do 9.300,00 eura provodi se sukladno članku 5. ovog Pravilnika.

(2) Radovi, robe i usluge u vrijednosti veće od 9.300,00 eura do 17.254,00 eura procijenjene vrijednosti, nabavljaju se putem sklopljenog ugovora koji potpisuje načelnik, sukladno članku 6. ovog Pravilnika.

(3) Pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 17.254,01 eura provodi stručno povjerenstvo naručitelja koje imenuje odgovorna osoba naručitelja u odluci o početku postupka jednostavne nabave.

(4) U pripremi i provedbi svakog pojedinog postupka jednostavne nabave iz stavka 3. ovog članka moraju sudjelovati najmanje tri (3) osobe u stručnom povjerenstvu naručitelja, od kojih jedan (1)

predstavnik može imati važeći certifikat na području javne nabave.

#### **Članak 4.**

(1) Postupci jednostavne nabave moraju biti usklađeni s Planom nabave naručitelja, izuzev predmeta nabave procijenjene vrijednosti manje od 9.300,00 eura.

(2) Ukoliko predmet nabave nije planiran u Planu za tekuću godinu naručitelj mora u tijeku postupka, a najkasnije do kraja proračunske godine izmijeniti/dopuniti Plana nabave.

(3) Prilikom definiranja predmeta nabave organizacijske jedinice naručitelja/odgovorne osobe dužne su postupati u duhu dobrog gospodarstvenika po načelu „najbolja vrijednost za uloženi novac“. U tom smislu ne smije se dijeliti vrijednost nabave s namjerom izbjegavanja primjene Zakona ili pravila koja vrijede prema procijenjenoj vrijednosti nabave.

### **PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI DO 9.300,00 eura**

#### **Članak 5.**

(1) Nabavu roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti do 9.300,00 eura, naručitelj provodi izdavanjem narudžbenice ili sklapanjem ugovora, temeljem zaprimljene ponude.

(2) Narudžbenica obavezno sadrži podatke:

- Naručitelja robe ili usluge (adresu, OIB)
- Isporučitelja robe ili usluge (adresu, OIB)
- Redni broj narudžbenice
- Datum ispostavljanja narudžbenice
- Vrsta roba/radova/usluga koje se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena, roku i mjestu isporuke
- Rok i način plaćanja

• Potpis i pečat

(3) Narudžbenicu izdaje i potpisuje načelnik ili druga ovlaštena osoba koju ovlasti načelnik, a evidenciju o njima vodi Jedinštveni upravni odjel.

**PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE  
NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI VEĆE  
OD 9.300,00 eura DO 17.254,00 eura ZA  
ROBU, USLUGE I RADOVE**

**Članak 6.**

(1) Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 9.300,00 eura do 17.254,00 eura za robu, usluge i radove provodi se tako da odgovorna osoba Jedinštvenog upravnog odjela naručitelja nakon uočene potrebe za određenom robom, uslugom i radovima načelniku dostavlja osobno potpisani obrazac – zahtjev za nabavom (JN1 obrazac) ili Odlukom o početku jednostavne nabave koju donosi Općinski načelnik.

(2) Nabavu odobrava načelnik supotpisom obrasca – zahtjeva (JN1 obrazac).

(3) Za jednostavne nabave procijenjene vrijednosti od 9.300,00 eura do 17.254,00 eura u pravilu je dovoljna samo jedna ponuda koja se prilaže, a po potrebi je moguće zatražiti i više ponuda.

(4) Po načelnikovom potpisu ugovora odgovorna osoba Jedinštvenog upravnog odjela koji je podnio zahtjev za nabavom dostavlja isti ponuditelju, te dogovara i nadzire izvršenje sklopljenog ugovora.

(5) Obrazac zahtjeva iz stavka 2. ovog članka, sastavni je dio ovog Pravilnika.

**PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE  
NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI  
JEDNAKE ILI VEĆE OD 17.254,10 eura DO  
26.540,00 eura ZA ROBU I USLUGE TE DO  
66.360,00 eura ZA RADOVE**

**Članak 7.**

(1) Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 17.254,10 eura do

26.540,00 eura za robu i usluge te do 66.360,00 eura za radove započinje Odlukom o početku postupka jednostavne nabave, potpisanom od strane odgovorne osobe naručitelja.

(2) Odluka o početku postupka jednostavne nabave minimalno sadrži sljedeće podatke: naziv tijela koje pokreće postupak, naziv i broj predmeta nabave, procijenjenu vrijednost nabave, izvor planiranih sredstva, kriterij za odabir ponude, način stavljanja na raspolaganje poziva na dostavu ponuda, naziv gospodarskih subjekata kojima se dostavlja poziv na dostavu ponude.

(3) Nabavu roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 17.254,10 eura do 26.540,00 eura za robu i usluge te do 66.360,00 eura za radove naručitelj provodi slanjem Poziva na dostavu ponuda na adrese (poštom, mailom ili faxom) minimalno tri (3) gospodarska subjekta i/ili objavom na službenim stranicama Općine Milna i objavom u EOJN.

(4) Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziv na dostavu ponuda može se uputiti najmanje jednom (1) gospodarskom subjektu, u slučajevima:

- kad to zahtijevaju tehnički ili umjetnički razlozi, kod zaštite isključivih prava i na temelju isključivih prava na temelju posebnih zakona i drugih propisa,

- kod odvjetničkih usluga, javnobilježničkih usluga, zdravstvenih usluga, usluga obrazovanja, konzultantskih usluga, konzervatorskih usluga, usluga vještaka,

- kada je to potrebno zbog obavljanja usluga ili radova na dovršenju započetih, a povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina,

- kao i u slučaju provedbe nabave koja zahtijeva žurnost te u ostalim slučajevima po Odluci naručitelja.

(4) Ponude dostavljene na temelju objavljenog poziva na dostavu ponuda na internetskim stranicama, uzimaju se u razmatranje pod istim uvjetima kao i ponude dostavljene na temelju poziva na dostavu ponuda upućenog gospodarskim subjektima po vlastitom izboru.

(5) Poziv na dostavu ponuda slanjem na adrese gospodarskih subjekata upućuje se na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom i sl.).

(6) Poziv na dostavu ponuda mora minimalno sadržavati: naziv naručitelja, naziv predmeta nabave, kontakt osoba, redni broj nabave, rok početka i završetka izvođenja radova/isporuke robe/pružanja usluge, rok, način i uvjeti plaćanja, mjesto izvođenja radova/isporuke robe/pružanja usluge, opis predmeta nabave i tehnička specifikacija, troškovnik predmeta nabave, razlozi isključenja i dokazi sposobnosti, kriterij za odabir ponude, rok za dostavu ponude i mjesto dostave ponude.

(7) Rok za dostavu ponuda iznosi minimalno pet (5) dana, od dostavljenog poziva na dostavu ponuda.

(8) Na omotnici ponude naznačuje se datum zaprimanja, te redni broj ponude prema redoslijedu zaprimanja.

(9) Stručno povjerenstvo naručitelja pregledavaju i ocjenjuju ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz Poziva na dostavu ponude.

(10) Pregled i ocjena ponuda tajni su do donošenja odluke naručitelja.

(11) O postupku pregleda i ocjene ponuda sastavlja se zapisnik.

(12) Naručitelj na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi Odluku o odabiru najpovoljnije ponude a temelji se na kriteriju za odabir ponude.

(13) Putem Odluke o odabiru najpovoljnije ponude odabire se najpovoljniji ponuditelj s kojim će se sklopiti ugovor o jednostavnoj nabavi.

(14) Rok za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude iznosi dvadeset dana od dana otvaranja ponuda.

(15) Odluka o odabiru najpovoljnije ponude sadrži najmanje: naziv naručitelja, predmet nabave, procijenjenu vrijednost nabave, naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana i cijenu odabrane ponude.

(16) Odluka o odabiru najpovoljnije ponude s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda naručitelj je obavezan dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama).

#### **Članak 8.**

(1) Naručitelj u pozivu na dostavu ponuda za jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 17.254,10 eura do 26.540,00 eura za robu i usluge te do 66.360,00 eura za radove određuje obvezno uvjete pravne i poslovne sposobnosti koje ponuditelj dokazuje upisom u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u odgovarajući registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

#### **RAZLOZI ISKLJUČENJA, UVJETI SPOSOBNOSTI I JAMSTVA**

#### **Članak 9.**

(1) Naručitelj može isključiti ponuditelja iz postupka jednostavne nabave:

1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, sukladno odgovarajućoj odredbi propisa kojim se uređuje javna nabava,

2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe),

3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno s ovim dijelom Pravilnika,

4. ako gospodarski subjekt nije isporučio robu, usluge i/ili izvršio radove temeljem prethodnog ugovora s naručiteljem u skladu s preuzetim ugovornim obvezama,

5. ako je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine do početka postupka jednostavne nabave učinio težak profesionalni propust koji naručitelj može dokazati na bilo koji način,

6. ako ima dugovanja po bilo kojoj osnovi prema Općini Milna.

(2) Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz stavka 1. točke 2. ovoga članka gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana slanja/objave poziva na dostavu ponude, ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda.

#### **Članak 10.**

(1) Naručitelj u pozivu na dostavu ponuda može odrediti uvjete financijske sposobnosti sukladno čl. 258. Zakona o javnoj nabavi.

(2) Naručitelj u pozivu na dostavu ponuda može odrediti uvjete tehničke i stručne sposobnosti sukladno čl. 259. Zakona o javnoj nabavi.

#### **Članak 11.**

(1) Naručitelj u postupku jednostavne nabave može od gospodarskog subjekta tražiti sljedeće vrste jamstva:

1. jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 8. stavka 1. točke 3. ove Odluke, odbijanja potpisivanja o javnoj nabavi odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora,

2. jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza,

3. jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispunji obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete,

4. jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem pojedine djelatnosti.

(2) Bez obzira koje je jamstvo za ozbiljnost ponude naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu.

(3) Jamstvo za ozbiljnost ponude se određuje u apsolutnom iznosu koji ne smije biti viši od 3% procijenjene vrijednosti nabave.

### **DOSTAVA**

#### **Članak 12.**

(1) Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva sukladno ovoj Odluci ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

#### **Članak 13.**

(1) Ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici s naznakom: naziv naručitelja, naziv predmeta nabave i naznakom „ne otvaraj“.

(2) Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

(3) Izmjena i/ili dopunu ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

#### **Članak 14.**

(1) Ponuditelji moraju dostaviti svoje ponude najkasnije do isteka roka za dostavu ponude, bez obzira na način dostave ponude.

(2) Otvaranje ponuda kod postupaka jednostavne nabave ponuditelj neće vršiti javno.

(3) Ponude otvaraju najmanje dva člana stručnog povjerenstva naručitelja.

(4) Otvaranje ponuda vršit će najkasnije tri (3) radna dana nakon isteka roka za dostavu ponuda.

### **KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

#### **Članak 15.**

(1) Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

(2) Ukoliko je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda osim kriterija cijene mogu se koristiti i npr. kriterij kvalitete, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, datum isporuke i rok isporuke ili rok izvršenja i dr. te je u zapisniku o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda potrebno obrazložiti izabranu ponudu.

(3) Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena što dovodi u sumnju mogućnost isporuke robe, izvođenja radova ili pružanja usluga koji su predmet nabave, naručitelj može odbiti takvu ponudu. Kod ocjene cijena naručitelj uzima u obzir usporedne iskustvene i tržišne vrijednosti te sve okolnosti pod kojima će se izvršavati određeni ugovor o nabavi.

(4) Prije odbijanja ponude iz stavka 3. ovoga članka naručitelj mora pisanim putem od ponuditelja zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnima za izvršenje ugovora. U tu svrhu ponuditelju se daje rok od tri dana od dana primitka zahtjeva.

### **PONIŠTENJE POSTUPKA**

#### **Članak 16.**

(1) Naručitelj može poništiti postupak jednostavne nabave ako:

1. postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka jednostavne nabave da su bile poznate prije;

2. postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg poziva na dostavu ponude da su bile poznate ranije.

(2) Naručitelj je obavezan poništiti postupak jednostavne nabave ako:

1. nije pristigla nijedna ponuda;

2. nakon isključenja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

#### **Članak 17.**

(1) Ako postoje razlozi za poništenje postupka jednostavne nabave, naručitelj bez odgode donosi Odluku o poništenju postupka jednostavne nabave.

(2) Rok za donošenje Odluke o poništenju postupka jednostavne nabave iznosi:

- dvadeset dana od dana otvaranja ponuda za postupke jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 17.254,10 eura.

(3) Odluka o poništenju postupka sadrži: podatke o naručitelju, predmet nabave, obrazloženje razloga poništenja, datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

### **PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 18.**

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službeni glasnik Općine Milna“, a objaviti će se na službenoj mrežnoj stranici Općine Milna.

(2) Stupanjem na snazi ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Milna („Službeni glasnik Općine Milna“, broj 1/23).

Klasa: 400-03/23-01/051  
Ur.broj: 2181-32-02/1-23-01  
Milna, 14. prosinca 2023. godine

PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Josipa Filipić, v.r.

Na temelju članka 35. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01,60/01,129/05,109/07,125/08,36/09,150/11,14/12,19/13,137/15,123/17,98/19,144/20), članka 51. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97,107/07,94/13,98/19,57/22,101/23) i članka 28. Statuta Općine Milna („Službeni glasnik Općine Milna“ broj: 12/22) Općinsko vijeće Općine Milna na svojoj 18. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2023. godine, donijelo je

### IZMJENU ODLUKE

**o načinu utvrđivanja plaća za djelatnike u Dječjem vrtiću „MILNA“ koje se financiraju iz proračuna Općine Milna (Klasa: 601-01/19-01/08, od 2. prosinca 2019. godine)**

#### Članak 1.

Ovom mijenja se članak 4. Odluke o načinu utvrđivanja plaća za djelatnike u Dječjem vrtiću „MILNA“ koje se financiraju iz proračuna Općine Milna ( Klasa: 601-01/19-01/08, od 2. prosinca 2019. godine), tako da sada isti glasi:

„ Za djelatnike zaposlene Dječjem vrtiću „Milna“ utvrđuju se sljedeći koeficijenti:

1. Ravnatelj sa završenim diplomskim studijem, odnosno VSS – **1,873**;
2. Ravnatelj sa završenim preddiplomskim studijem, odnosno VŠS – **1,873**;
3. Odgojitelj, stručni suradnik, VSS – **1,45**;
4. Odgojitelj, stručni suradnik, VŠS – **1,45**;
5. Pripravnik, nestručna zamjena – **1,30**;
6. Pomoćnica – **0,80**“

#### Članak 2.

Sve ostale odredbe Odluke o načinu utvrđivanja plaća za djelatnike u Dječjem vrtiću „MILNA“ koje se financiraju iz proračuna Općine Milna ( Klasa: 601-01/19-01/08, od 2. prosinca 2019. godine) ostaju nepromijenjene.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

Klasa: 601-01/23-01/007  
Urbroj: 2181-32-02/1-23-02  
Milna, 14. prosinca 2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
PREDSJEDNICA  
Josipa Filipić, v.r.

Na temelju članka 58. Statuta Općine Milna (*„Službeni glasnik Općine Milna“, broj 6/10 i 4/14*), članka 34. Odluke o zakupu javnih površina (*„Službeni glasnik Općine Milna“, broj 2/20*), i prethodne suglasnosti Općinskog vijeća Općine Milna, Klasa: 363-04/23-01/045, Ur.broj: 2181-32-02/1-23-1 od 14. prosinca 2023. godine, Načelnik Općine Milna, dana 14. prosinca 2023. godine, d o n o s i

### PRAVILNIK

**o zonama i visini zakupnine za korištenje javnih površina**

#### Članak 1.

Ovim Pravilnikom o zonama i visini zakupnine za korištenje javnih površina (u daljnjem tekstu Pravilnik) određuju se zone na kojima Općina Milna daje zakup, visina zakupnine (u daljnjem tekstu: zakupnina) i način plaćanja zakupnine za zakup javnih površina na području Općine Milna.

#### Članak 2.

Javne površine predviđene za postavu ugostiteljskih stolova, sjedalica, klupa, suncobrana, tendi, podloga, vaza za cvijeće i drugih, te kioska i štandova za prodaju ne prehrambenih proizvoda razvrstane su u zone kako slijedi:

- **I ZONA** obuhvaća površine: Milna
- **II ZONA** obuhvaća površine: Bobovišća na moru
- **III ZONA** obuhvaća površine: Ložišća, Bobovišća i Podhume

Grafički prikaz zona nalazi se u privitku ovog Pravilnika.

#### Članak 3.

Zakupnina za zakup javnih površina za postavu ugostiteljskih terasa (stolova, sjedalica, klupa i dr.) utvrđuje se prema zoni i vremenskom



razdoblju, mjesečnim iznosima u eurima po m<sup>2</sup>, kako slijedi:

ZONA				
RAZDOBLJE	I ZONA	II ZONA	III ZONA	ZAKUPNINA
SEZONSKA				
od 01.05. do 30.09.	27,00 €	22,00 €	14,00 €	mjesečno eur/m <sup>2</sup>
IZVAN SEZONSKA				
01.01.-30.04. 01.10.-31.12.	16,00 €	11,00 €	6,00 €	mjesečno eur/m <sup>2</sup>
GODIŠNJA				
od 01.01. do 31.12.	19,00 €	14,00 €	8,00 €	eur/m <sup>2</sup>

Za ugostiteljske objekte koji u trenutku donošenja Pravilnika imaju zatvorene terase u zimskim mjesecima zakupnina se utvrđuje na godišnjoj razini.

#### Članak 4.

Zakupnina za zakup drvenih štandova – kućica u vlasništvu Općine Milna dimenzija 2,5 x 1,5 m sa pripadajućom javnom površinom utvrđuje se prema zoni u mjesečnim iznosima u eurima po zakupljenoj kućici, koja je ujedno i početni iznos zakupnine na javnom natječaju, kako slijedi:

ZONA				
RAZDOBLJE	I ZONA	II ZONA	III ZONA	ZAKUPNINA
SEZONSKA (mala kućica 2,0m x 1,5m)				
od 01.04. do 31.10.	1.300,00 €	-	-	Za cijelo razdoblje
SEZONSKA (velika kućica 2,5m x 1,5m)				
od 01.04. do 31.10.	1.600,00 €	-	-	Za cijelo razdoblje

#### Članak 5.

Zakupnina za zakup javnih površina za postavu kioska, štandova, banaka, klupa za prodaju neprehrambenih proizvoda, utvrđuje se prema zoni u mjesečnim iznosima u eurima po m<sup>2</sup>, koja je ujedno i početni iznos zakupnine na javnom natječaju, kako slijedi:

Redni broj	NAMJENA	Način obračuna zakupnine	I ZONA	II ZONA	III ZONA
1.	Kiosk - prodaja prehrambenih proizvoda	mjesečno eur/m <sup>2</sup>	30,0 0 €	20,00 €	13,0 0 €

	(kruha, peciva i ostalih pekarskih proizvoda, mesa i mesnih proizvoda, mliječnih proizvoda i dr.)				
2.	Kiosk - prodaja neprehrambenih proizvoda (tekstila, odjeće, obuće i ostale robe, tiskovina, duhanskih proizvoda i ostalih neprehrambenih proizvoda te poslovi mjenjačnice i lutrije)	mjesečno eur/m <sup>2</sup>	55,0 0 €	40,00 €	30,0 0 €
4.	Bankomati	mjesečno eur/m <sup>2</sup>	330, 00 €	300,0 0 €	200, 00 €
5.	Štand, banak, klupa za prodaju neprehrambenih proizvoda (tekstila, odjeće, obuće i ostale robe te ostalih neprehrambenih proizvoda)	dnevno po štandu	30,0 0 €	20,00 €	13,0 0 €
6.	Štand za ljetnu prodaju suvenira, razglednica i sl. proizvoda	Sezonski po štandu za cijelo razdoblje	660, 00 €	400,0 0 €	130, 00 €
7.	Štand (klupa) za ljetnu prodaju svježeg voća i sokova od svježeg voća	Sezonski po štandu za cijelo razdoblje	400, 00 €	300,0 0 €	130, 00 €

**Članak 6.**

Zakupnina za zakup javnih površina za postavu ostalih objekata i naprava utvrđuje se u iznosima u eurima za početni iznos na javnom natječaju, kako slijedi:

Rb.	VRSTA NAPRAVE	POČETNI IZNOS (eur)	OBRAČUN ZAKUPNINE
1.	Štandovi za prezentaciju brodskih izleta i iznajmljivanje brodica	800,00 €	za cijelo razdoblje
2.	Naprave, štandovi klupe za prodaju vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina	400,00 €	za cijelo razdoblje
3.	Naprave za izradu razglednica s umetnutom fotografijom i naprave za oslikavanje tijela	550,00 €	za cijelo razdoblje
4.	Stalci za prodaju umjetničkih slika	660,00 €	za cijelo razdoblje
5.	Naprave i stalci za prodaju neprehrambenih proizvoda ispred trgovačkih radnji	400,00 €	za cijelo razdoblje
6.	Stalci za portretiranje	300,00€	za cijelo razdoblje
7.	Naprave za prodaju palačinki, bombona, kokica, kukuruza, kestena, balona i sl	400,00€	za cijelo razdoblje
8.	Ostalo	prema zaključku Načelnika	prema zaključku Načelnika

**Članak 7.**

Zakupnina za zakup javnih površina za postavu ostalih objekata i naprava za koje je utvrđena cijena u iznosima u eurima, kako slijedi:

R.b.	VRSTA NAPRAVE	CIJENA (eur)	ZAKUPNINA
1.	GRAĐEVINSKA SKELA I DRUGA OPREMA GRADILIŠTA	0,50€	dnevno po m <sup>2</sup>
2.	ROTORI ZA IZLAGANJE KNJIGA - TURISTIČKIH VODIČA, RAZGLEDNICA, MAGNETA I VREĆICA LAVANDE ISPRED	70,00€	mjesečno po rotoru

	PRODAVAONJCA - SUVERNIRNICA		
3.	NAPRAVE ZA PREZENTACIJU I PROMOCIJU	30,00€	dnevno po m <sup>2</sup>
4.	OSTALO	prema zaključku Načelnika	prema zaključku Načelnika

**Članak 8.**

Početni iznos zakupnine utvrđen ovim Pravilnikom ne odnosi se na zakupce koji imaju pravo neposredne dodjele, sukladno članku 11. stavku 2. Odluke o zakupu javnih površina.

**Članak 9.**

Načelnik će sadašnjem zakupcu javne površine iz članka 4., 5. i 6. ovog Pravilnika, koji je javnu površinu dobio u zakup putem javnog natječaja, i koji nema nepodmirenih dospjelih obaveza prema Općini Milna, ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu javne površine pod uvjetima koji budu navedeni u odluci o neposrednoj dodjeli u zakup, najkasnije 30 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, odnosno prije utvrđenog početka obavljanja sezonskog zakupa. Ako sadašnji zakupac iz stavka 1. ovog članka, ne prihvati ponudu u roku od 30 dana, Načelnik će raspisati javni natječaj za davanje u zakup javne površine u kojem će početni iznos zakupnine biti onaj ponuđen zakupniku iz stavka 1. ovog članka.

**Članak 10.**

Iznosi zakupa javnih površina za navedene vrste objekata i naprava izraženi su bez PDV-a, koji se automatizmom primjenjuju na zakupce stupanjem na snagu istih.

**Članak 11.**

Ovaj Pravilnik će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Milna“, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 363-04/23-01/045  
URBROJ: 2181-32-01/1-23-02  
Milna, 14. prosinca 2023. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Frane Lozić, v.r.

**IZDAVAČ:** Općina Milna, Splitsko-dalmatinska županija, Sridnja kala 1, Milna