



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MILNA

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MILNA

BROJ: 14/22

Milna, 19. rujna 2022. godine

STATUT CENTRA ZA KULTURU MILNA

Na temelju članka 7. i članka 12. stavka 3. Zakona o javnim ustanovama („Narodne novine“ broj, 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19, 96/01 i 98/19), članka 73. i članka 74. stavka 1. Statuta Općine Milna („Službeni glasnik Općine Milna“, broj 6/10, 4/14, 1/21 i 6/21) i članka 7. Odluke o osnivanju ustanove Centar za kulturu Milna uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Milna KLASA: 612-04/22-01/07, URBROJ: 2181-32-02/1-22-1 donešene na 8. sjednici Općinskog vijeća Općine Milna održane 15. rujna 2022. godine, vršiteljica dužnosti ravnatelja Centra za Kulturu Milna, donosi

STATUT Centra za kulturu Milna

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom javne ustanove Centar za kulturu Milna (u daljnjem tekstu Centar) utvrđuje se njen naziv, sjedište i djelatnost, uređuju osnove za upravljanje i za vođenje njenih poslova, uređuju osnove za osiguranje i pribavljanje sredstava potrebnih za osnivanje i početak rada, osnove za raspolaganje s dobiti i za pokrivanje gubitka, osnove za utvrđivanje ograničenja u pogledu stjecanja, opterećivanja i otuđivanja nekretnina i druge imovine, te osnove za uređivanje međusobnih prava i obveza između javne ustanove u kulturi i osnivača.

Članak 2.

Centar obavlja svoju djelatnost sukladno Zakonu, Odluci o osnivanju Centra, ovim Statutom i drugim općim aktima Centra.

Članak 3.

Osnivač javne ustanove Centra za kulturu Milna je Općina Milna, Sridnja kala 1, Milna (u daljnjem tekstu: Osnivač).

Članak 4.

Naziv Ustanove glasi: Centar za kulturu Milna (u daljnjem tekstu: Centar).

Sjedište Ustanove je u Milni, Sridnja kala 3.

Članak 5.

Centar ima svojstvo pravne osobe kojeg stječe upisom u sudski registar kod nadležnog trgovačkog suda.

Članak 6.

Centar je pravna osoba. U pravnom prometu s trećim osobama Centar ima prava i obveze utvrđene zakonom i drugim propisima, odlukama Osnivača, ovim Statutom i drugim općim aktima Centra.

Centar odgovara za svoje obveze cijelom svojom imovinom.

Osnivač odgovara za obveze Centra solidarno i neograničeno.

Članak 7.

Centar može promijeniti djelatnost samo uz suglasnost Osnivača.

Osnivač može donijeti odluku o prestanku i statusnim promjenama Centra samo uz prethodnu suglasnost Ministarstva kulture.

Članak 8.

Centar ima pečat.

Pečatom iz stavka 1. ovog članka ovjeravaju se isprave koje izdaje Centar te isti služi za redovito administrativno i financijsko poslovanje Centra.

II. DJELATNOST CENTRA**Članak 9.**

Centar obavlja slijedeće djelatnosti:

- Promocija zaštite i očuvanje materijalne i nematerijalne povijesne i kulturne baštine na području Općine Milna, osmišljavanje njihove promidžbe, dostupnosti, interpretacije i prezentacije u funkciji razvoja turističke kulturne destinacije Općine Milna,
- Upravljanje nekretninama i lokalitetima od povijesno – kulturnog značaja na području Općine Milna te osmišljavanje programa njihovog oživljavanja, dostupnosti i funkcije primjerenoj svrsi kulturne ponude u skladu s zakonom o Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara Republike Hrvatske,
- Upravljanje, osmišljavanje programa i promidžba Interpretativnog centra Maritimne povijesti Milne,
- Osmišljavanje projekata za natječaje Europskih fondova od vitalnog značenja za očuvanje prostora na području općine, njegovih naslijeđenih kulturnih i spomeničkih vrijednosti te vrijednosti prirodnog okoliša,
- Poticanje i promidžba izvornog tradicijskog i suvremenog stvaralaštva na području svih vidova umjetničkog izričaja, umjetničkog obrta, kućne radinosti i amaterizma te zaštićenih vještina i u tu svrhu organiziranje radionica, likovnih scenskih i drugih događanja,
- Poticanje i promidžba govora te stvaralaštva u dijalektalnoj Milnarskoj čakavici zaštićenoj kao nematerijalno kulturno kroz programe i radionice,
- Uspostavljanje umrežene kulturne suradnje sa srodnim ustanovama na Braču, muzejima i interpretacijskim centrima u zemlji i inozemstvu u suradnji i razmjeni manifestacija,
- Poticanje i organiziranje kulturnih programa u koordinaciji s postojećim i aktivnim udrugama i Turističkom zajednicom,
- Poticanje i razvijanje tematike iseljništva te kroz programe centra povezivanje s relevantnim institucijama i umrežavanje sa zajednicama koje se nalaze u dijaspori,
- Izdavačke djelatnosti (digitalne i tiskane) deplijani, katalozi, zbornici i druga tiskana građa koja interpretira kulturnu destinaciju u okviru djelatnosti Centra,
- Sustavno stvaranje baze podataka koje obuhvaćaju sve djelatnosti Centra,
- Osnivanje i popunjavanje tematske knjižnice u okviru djelatnosti Centra.

U obavljanju djelatnosti iz stavka 1. ovog članka Centar upravlja nekretninama i lokalitetima od povijesno-kulturnog značaja na području Općine Milna i drugim objektima koje joj povjeri Osnivač po posebnim odlukama, provodi, afirmira i potiče kulturno-umjetničko stvaralaštvo, te koordinira kulturno-umjetničke aktivnosti od interesa za Općinu Milna u svrhu kulturnog, turističkog i gospodarskog razvoja Općine Milna.

Pored djelatnosti iz stavka 2. ovog članka, Centar može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti iz stavak 1. ovog članka.

Članak 10.

Djelatnosti iz članka 9. ovog Statuta Centar obavlja na temelju Godišnjeg programa rada.

Djelatnost iz stavka 1. ovog članka Centar može mijenjati i dopunjavati samo uz suglasnost Osnivača.

U obavljanju djelatnosti iz stavka 1. i 2. ovoga članka Centar osmišljava projekte u oblasti kulture koji donose prihode u cilju ulaganja sredstava u unapređenje kulturnih djelatnosti na području Općine Milna.

U obavljanju svoje djelatnosti Centar može pripremati i kandidirati kulturne projekte prema međunarodnim fondovima te koordinirati pripremu i kandidiranje kulturnih projekata drugih subjekata prema međunarodnim fondovima.

III. TIJELA CENTRA**Članak 10.**

Tijela Centra su: Ravnatelj i Stručno vijeće.

RAVNATELJ:**Članak 11.**

Centrom neposredno upravlja Ravnatelj.

Ravnatelj ima položaj i ovlaštenja poslovnog i stručnog voditelja.

Članak 12.

Ravnatelj Centra imenuje se na temelju javnog natječaja koji se objavljuje u dnevnom tisku, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.

Javni natječaj za imenovanje Ravnatelja Centra raspisuje i provodi Općinsko vijeće Općine Milna.

Ravnatelja imenuje predstavničko tijelo Osnivača na temelju javnog natječaja.

Javni natječaj iz stavka 1. ovog članka raspisuje Natječajno povjerenstvo od 3 (tri) člana od kojih 2 (dva) imenuje predstavničko tijelo Osnivača, a 1 (jednog) imenuje Ravnatelj Ustanove iz reda stručnih djelatnika Ustanove.

Članak 13.

Ravnatelj se imenuje na vrijeme od 4 (četiri) godine. Nakon isteka mandata, ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja.

Članak 14.

Za ravnatelja Centra mogu se imenovati osobe:

- koje imaju visoku stručnu spremu,
- koje imaju položen stručni ispit,
- koje se odlikuju stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima,
- koje ispunjavaju ostale uvjete određene posebnim Zakonom, aktom o osnivanju Ustanove ili - njezinim Statutom.

Iznimno, za Ravnatelja Centra mogu se imenovati osobe koje, pored uvjeta iz stavka 1. ovoga članka, nemaju visoku stručnu spremu, ako su istaknuti i priznati stručnjaci na području kulture i s najmanje deset godina radnog staža.

Članak 15.

Ravnatelj upravlja Centrom uz prethodnu suglasnost Osnivača:

- donosi Statut i druge opće akte Centra,
- donosi Godišnji program rada Centra,
- odlučuje o Financijskom planu i Godišnjem obračunu Centra,
- donosi odluku o izboru djelatnika Centra,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, odlukom o osnivanju Centra, ovim Statutom i drugim općim aktima Centra.

Članak 16.

Ravnatelj samostalno:

- organizira i vodi rad i poslovanje Centra,
- predstavlja i zastupa Centar,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Centra,
- poduzima sve pravne radnje u ime i na račun Centra,
- odgovoran je za zakonitost rada Centra,
- zaključuje ugovore i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Centra,
- zastupa Centar u svim postupcima pred sudovima, upravnim i dugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima,
- predlaže Osnivaču statusne promjene i promjenu djelatnosti Centra,
- odlučuje o zahtjevima za zaštitu prava, prigovorima i žalbama djelatnika Centra,
- izvršava godišnji program rada i razvoja i nadzire njegovo izvršenje, najmanje jednom godišnje podnosi izvješće Općinskom vijeću Općine Milna o poslovanju Centra i realizaciji programa,
- odlučuje o raspoređivanju možebitne dobiti Centra sukladno Zakonu i odluci o osnivanju Centra

Ravnatelj je odgovoran za provođenje poslovne politike Centra u okviru Zakona, odluke o osnivanju Centra i ovog Statuta.

Članak 17.

Ravnatelj vodi stručni rad Centra i odgovoran je za njega.

Članak 18.

Ravnatelj može biti razriješen dužnosti.

Ravnatelja razrješava Općinsko vijeće Općine Milna u slučajevima utvrđenim Zakonom.

Prije donošenja odluke o razrješavanju, Ravnatelju se mora dati mogućnost izjašnjenja o razlozima za razrješavanje.

U slučaju razrješavanja ravnatelja dužnosti, novi mora biti imenovan u roku od 3 (tri) mjeseca.

Do isteka navedenog roka, privremenog vršitelja dužnosti imenovat će predstavničko tijelo Osnivača.

STRUČNO VIJEĆE

Članak 20.

Stručno vijeće sastoji se od određenog broja članova, koje, na prijedlog ravnatelja, posebnom odlukom imenuje Općinsko vijeće Općine Milna iz redova istaknutih kulturnih stručnjaka i djelatnika.

Članak 21.

Stručno vijeće:

- raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada Centra,
- daje ravnatelju mišljenje glede organizacije rada Centra,
- predlaže nabavku potrebne opreme i pomagala,
- obavlja i druge poslove u skladu s ovim Statutom i drugim općim aktima Centra.

Članak 22.

Način rada Stručnog vijeća utvrđuje se Poslovníkom, kojeg, na prijedlog Stručnog vijeća, donosi Ravnatelj Centra.

IV. RASPOLAGANJE IMOVINOM I FINACIJSKO POSLOVANJE CENTRA

Članak 23.

Imovinu Centra čine sredstva koja su pribavljena od Osnivača, sredstva stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili pribavljena iz drugih izvora.

O imovini Centra skrbe djelatnici Centra i Osnivač.

Članak 24.

O korištenju i raspolaganju imovinom Centra odlučuje Ravnatelj, sukladno odluci o osnivanju Centra i ovom Statutu.

Članak 25.

Centar ne može bez suglasnosti Osnivača steći, opteretiti ili otuđiti nekretnine ili drugu imovinu.

Članak 26.

Ravnatelj je ovlašten bez suglasnosti Osnivača izdavati i potpisivati naloge za nabavku potrošnog materijala i usluga, te nabavku sredstava za obavljanje usluga u tekućem investicionom održavanju Centra, do iznosa predviđenog u Financijskom planu Centra za tekuću godinu.

Članak 27.

Financijska sredstva potrebna za rad Centra osiguravaju se:

- u Proračunu Općine Milna,
- u Proračunu Splitsko-dalmatinske županije sukladno dostavljenim projektima,
- u Državnom proračunu sukladno dostavljenim projektima,
- od vlastitih prihoda, zaklada, sponzorstva, darova i drugih prihoda u skladu sa Zakonom.

Članak 28.

Možebitna dobit Centra utvrđuje se na kraju financijske godine.

Ako Centar ostvari dobit, ona će se koristiti isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Centra.

V. JAVNOST RADA

Članak 29.

Rad Centra je javan.

O obavljanju svoje djelatnosti i načinu pružanja usluga Centar izvješćuje pravne osobe i građane: sredstvima javnog priopćavanja, održavanjem skupova i savjetovanja, izdavanjem publikacija, na drugi primjeren način.

Članak 30.

Ravnatelj Centra dužan je u okviru svojih ovlaštenja davati nadležnim organima na njihov zahtjev tražene podatke.

Ravnatelj je odgovoran za javnost rada Centra.

VI. POSLOVNA TAJNA

Članak 31.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Centra ili štetilo poslovnom ugledu, odnosno interesu i ugledu zaposlenih, a posebno:

- podaci sadržani u molbama, zahtjevima i prijedlozima građana i pravnih osoba upućenih Centru,
- podaci sadržani u priložima molbama, zahtjevima i prijedlozima građana i pravnih osoba iz točke 1. stavka 1. ovog članka,
- podaci o poslovnim rezultatima Centra,
- podaci i isprave koji su određeni kao poslovna tajna zakonom ili drugim propisima,
- podaci i isprave koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom.

Članak 32.

Podatke i isprave koje se smatraju poslovnom tajnom dužni su djelatnici Centra čuvati bez obzira na način saznanja za njih, pa i nakon prestanka rada Centra.

Članak 33.

O čuvanju poslovne tajne neposredno brine ravnatelj.

VII. ZAŠTITA ČOVJEKOVA OKOLIŠA**Članak 34.**

Djelatnici i nadležna tijela Centra dužni su organizirati obavljanje njegove djelatnosti na način da se osigura sigurnost na radu te provedu posebne mjere zaštite čovjekova okoliša.

VIII. SURADNJA SA SINDIKATOM**Članak 35.**

Pod uvjetima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom, Centar će, kada se za to steknu uvjeti, osigurati rad sindikalne podružnice i sindikalnog povjerenika.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 36.**

Opći akti Centra su Statut, pravilnici i odluke kojima se na opći način uređuju odnosi u Centru.

Statut i Pravilnik o unutarnjem ustroju donose se uz prethodnu suglasnost Osnivača.

Članak 37.

Opće akte donosi Ravnatelj Centra sukladno Zakonu i ovom Statutu.

Članak 38.

Izmjene i dopune općih akata donose se po istom postupku kao i sami opći akti.

Članak 39.

Opći akti Centra objavljuju se na oglasnoj ploči, a Statut Centra u »Službenom glasniku Općine Milna«.

Opći akti iz prethodnog stavka ovog članka stupaju na snagu osmog dana nakon objavljivanja, a primjenjuju se danom stupanja na snagu, ako samim aktom kao dan primjene nije određen neki drugi rok.

Članak 40.

Pojedinačne akte kojima se uređuju pojedina prava i interesi djelatnika Centra donosi Ravnatelj Centra.

Članak 41.

Ovaj Statut stupa na snagu 8 (osmog) dana od dana objave u »Službenom glasniku Općine Milna«.

**V.D. RAVNATELJICA
CENTRA ZA KULTURU MILNA**

Margarita Šimat

IZDAVAČ: Općina Milna, Splitsko-dalmatinska županija, Sridnja kala 1, Milna