



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MILNA

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MILNA

BROJ: 13/22

Milna, 21. rujna 2022. godine

SADRŽAJ:

OPĆINSKO VIJEĆE

1. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Statut javne ustanove Centar za kulturu Milna 2
2. Odluka o imenovanju vršiteljice dužnosti ravnateljice Centra za kulturu Milna 2
3. Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Milna za 2021. Godinu 2

OPĆINSKI NAČELNIK

1. Odluka o visini naknade predsjednicima, podpredsjednicima i članovima izbornih povjerenstava i biračkih odbora za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području općine Milna 8
2. Odluka o odori, iskaznici i oznaci komunalnog redara 3
3. Odluka o osnovici za obračun plaća djelatnika proračunskog korisnika „Dječji vrtić Milna“ 5
4. Odluka o osnovici i koeficijentu za obračun plaća službenika i namještenika Općine Milna 6
5. Zaključak o poništenju narudžbenice 6
6. Odluka o imenovanju odgovorne osobe za elektronički unos i ažurirane podatka u Središnji registar državne imovine 6
7. Odluka o sufinanciranju plaća sezonskih djelatnika Dobrovoljnog vatrogasnog društva „Milna“ 7
8. Odluka o sufinanciranju popravka Dječjeg vrtića „Milna“ 8

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08 i 127/19), članka 28. Statuta Općine Milna ("Službeni glasnik Općine Milna" broj 10/09, 5/10, 6/10-pročišćeni tekst, 4/14, 1/21, 6/21)) Općinsko vijeće Općine Milna na svojoj 8. sjednici održanoj dana 15. rujna 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na Statut javne ustanove Centar za kulturu Milna

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Statut javne ustanove Centar za kulturu Milna u tekstu kojeg je predložila privremena ravnateljica dana 21. srpnja 2022. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Milna".

KLASA: 612-04/22-01/07
URBROJ: 2181-32-02/1-22-1
U Milni, 15. rujna 2022. godine

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG
VIJEĆA OPĆINE MILNA
Josipa Filipić, v.r.

Temeljem članka 43. stavka 2. Zakona o ustanovama (NN, broj 76/93, 29/97, 47/99,35/08 i 127/19) i članka 28. Statuta općine Milna (Službeni glasnik općine Milna 06/10, 04/14, 01/21 i 06/21), Općinsko vijeće općine Milna na svojoj 8. sjednici održanoj dana 15. rujna 2022. godine donosi

ODLUKU

o imenovanju vršiteljice dužnosti ravnateljice Centra za kulturu Milna

I.

Margarita Šimat, dipl. povjesničarka umjetnosti i arheologica i muzejska savjetnica, imenuje se za vršiteljicu dužnosti ravnateljice Centra za kulturu Milna.

II.

Imenovana će dužnost vršiteljice dužnosti ravnateljice Centra za kulturu Milna vršiti najduže godinu dana, a u kojem će se razdoblju raspisati natječaj za ravnatelja Centra za kulturu Milna.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Milna.

KLASA: 612-04/22-01/06
URBROJ: 2181-32-02/1-22-1
U Milni, 15. rujna 2022. godine

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG
VIJEĆA OPĆINE MILNA
Josipa Filipić, v.r.

Na temelju članka 20. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, broj 52/18), članka 28. Statuta Općine Milna („Službeni glasnik Općine Milna“, broj 6/10, 4/14, 1/21 i 6/21) i Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Milna za razdoblje od 202. do 2025. godine („Službeni glasnik Općine Milna“, broj 8/20), Općinsko vijeće Općine Milna na 8. sjednici održanoj dana 15. rujna 2022. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Milna za 2021. godinu

Članak 1.

Ovom odlukom usvaja se Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2021. godinu kojeg sukladno Zakonu o upravljanju državnom imovinom ("Narodne novine", broj 52/18), načelnik Općine Milna jednom godišnje podnosi Općinskom vijeću do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu.

Članak 2.

Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2021. godinu predstavlja document u kojem se opisuje realizacija elemenata strateškog planiranja postavljenih u Strategiji upravljanja imovinom Općine Milna za razdoblje od 2020. Do 2025. godine ("Službeni glasnik Općine Milna", broj 8/20) i Planu upravljanja imovinom za 2021. godinu ("Službeni glasnik Općine Milna", broj 1/21)

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Općine Milna", a objavit će se na službenoj web stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu s odredbama Zakona o pravu na

pristup informacijama ("Narodne novine", broj 25/13, 85/15).

KLASA: 406-01/22-01/08
URBROJ: 2181-32-02/1-22-1
U Milni, 15. rujna 2022. godine

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG
VIJEĆA OPĆINE MILNA
Josipa Filipić, v.r.

Na temelju članka 27. stavka 4. Odluke o raspisivanju izbora za članove Vijeća mjesnih odbora na području Općine Milna (Službeni glasnik Općine Milna, broj 3/22) općinski načelnik donosi

ODLUKU

O VISINI NAKNADE PREDSJEDNICIMA, POTPREDSJEDNICIMA I ČLANOVIMA IZBORNIH POVJERENSTAVA I BIRAČKIH ODBORA ZA PROVEDBU IZBORA ZA ČLANOVE VIJEĆA MJESNIH ODBORA NA PODRUČJU OPĆINE MILNA

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina naknade za rad predsjednicima, potpredsjednicima i članovima izbornih povjerenstava i biračkih odbora za provedbu izbora za članove Vijeća mjesnih odbora na području Općine Milna.

II.

Predsjedniku, potpredsjedniku i članovima stalnog sastava općinskog izbornog povjerenstava iz točke I. ove Odluke određuje se naknada u iznosu od 1.200,00 kuna neto po osobi.

III.

Predsjedniku, potpredsjedniku i članovima biračkih odbora za provedbu izbora iz točke I. ove Odluke, naknada koja će biti isplaćena za glasovanje određuje se u iznosu od:

- 350,00 kuna neto po osobi za predsjednike i potpredsjednike biračkih odbora
- 300,00 kuna neto po osobi za članove biračkih odbora.

IV.

Sredstva za pokriće troškova izbora osiguravaju se u Proračunu Općine Milna za 2022. godinu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Milna“

KLASA: 022-06/22-01/09
URBROJ: 2181-32-01/1-22-1
Milna, 03. svibnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Frane Lozić, v.r.

Na temelju članka 111. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i 58. Statuta Općine Milna („Službeni glasnik“, broj 6/10, 4/14, 1/21 i 6/21), donosim

ODLUKU

o odori, iskaznici i oznaci komunalnog redara

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuje se vrsta, oblik i oznaka službene odore, vrijeme nošenja odore, način financiranja nabave odore i dodatne opreme komunalnog redara Jedinog upravnog odjela općine Milna (dalje u tekstu; komunalni redar) te oblik, sadržaj i način izdavanja iskaznice i oznake komunalnog redara

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

II. ODORA KOMUNALNOG REDARA

Službena odjeća komunalnog redara

Članak 2.

Za vrijeme obavljanja službene dužnosti, komunalni redar mora nositi službenu odoru.

Osnovna službena odora je zimska i ljetna, a čine je:

- a) zimska jakna,
- b) vjetrovka ljetna,
- c) majica/košulja dugih rukava
- d) majica/košulja kratkih rukava
- e) hlače ljetne/zimske
- f) remen za hlače
- g) cipele ljetne/zimske

Dopunski dio službene odore uz ljetnu odjeću su niske terenske cipele, a uz zimsku odjeću visoke terenske cipele (čizme) te gumene čizme i zaštitne rukavice.

Zimska i ljetna službena odora standardnog je oblika i kroja u kombinacijama bijele i modre boje s crnim/modrim cipelama.

Službena odora mora imati oznaku prepoznatljivosti. Oznaka prepoznatljivosti na službenoj odori komunalnog redara nalazi se na prednjoj lijevoj strani službene odore, a sadrži natpis „OPĆINA MILNA“ i „KOMUNALNI REDAR“ bijele/modre boje.

Članak 3.

Iznimno od članka 2. ove Odluke, po prethodnom pisanom odobrenju pročelnika Jedinственог управног одјела опćине Milna ili опćинског načelnika опćине Milna, komunalni redar za pojedine slućajeve ili zbog posebnosti pojedinih oblika nadzora ne mora nositi službenu odjeću i obuću.

U slućaju iz stavka 1. ovog članka komunalni redar nosi primjerenu civilnu odjeću i obuću.

Članak 4.

Službenu odoru izdaje Jedinствени управни одјел (u daljnjem tekstu; Upravni одјел).

Upravni одјел vodi evidenciju o izdanoj i vraćenoj službenoj odori.

Članak 5.

Osobi koja je raspoređena na radno mjesto komunalnog redara izdaje se nova službena odora.

Članak 6.

Pojedini dijelovi službene odore nemaju utvrđeni rok uporabe, već se zamjenjuju nakon dotrajalosti, većeg oštećenja ili potpunog uništenja nastalog prilikom obavljanja zadaće komunalnog redara.

Zamjenu oštećene ili uništene službene odore odobrava pročelnik Jedinственог управног одјела опćине Milna ili опćински načelnik опćине Milna.

Članak 7.

Komunalni redar ovlašten je nositi odoru samo za vrijeme obavljanja poslova komunalnog nadzora.

Komunalni redar dužan je službenu odoru održavati urednom i čistom o svom trošku.

Komunalni redar ne smije otuđiti ni prepravljati službenu odoru.

Članak 8.

Komunalni redar kojemu prestane služba ili je raspoređen na drugo radno mjesto obavezan je vratiti službenu odoru koju je zadužio.

Naćin financiranja odore

Članak 9.

Troškove nabave službene odore i dodatne opreme komunalnog redara pomiruju se iz sredstava Proraćuna опćине Milna.

III. IZGLED I SADRŽAJ SLUŽBENE ISKAZNICE I OZNAKE KOMUNALNOG REDARA

Članak 10.

Službena iskaznica komunalnog redara (u daljnjem tekstu; iskaznica) izrađuje se na punijem papiru bijele boje, dimenzije 85x55 mm i zaštićuje se prozirnim plastićnim omotom.

Tekst na iskaznici ispisan je crnom bojom.

Članak 11.

Prednja strana službene iskaznice obavezno sadrži:

- otisnuti grb Republike Hrvatske
- natpis: Republika Hrvatska, Splitsko – dalmatinska županija, Općina Milna, Jedinствени управни одјел
- naziv: Službena iskaznica komunalnog redara, ime i prezime komunalnog redara
- mjesto za fotografiju velićine 28x32 mm
- broj iskaznice

Članak 12.

Na poleđini službene iskaznice ispisan je:

- tekst o ovlastima komunalnog redara
- datum izdavanja iskaznice
- mjesto za pečat i potpis pročelnika Jedinственог управног одјела опćине Milna
- napomena da iskaznica vrijedi do opoziva

Tekst ovlaštenja iz prethodnog stavka glasi:

„Nositelj iskaznice ovlašten je u okviru svoje nadležnosti utvrđene zakonom i drugim propisima obavljati nadzor nad primjenom i izvršenjem propisa vezanih za provođenje komunalnog reda. Fizićke i pravne osobe su dužne komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a osobito pristup do prostorija, objekata zemljišta, naprava i uređaja, dati osobne podatke i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetu uredovanja“

Članak 13.

Oznaka komunalnog redara (u daljnjem tekstu; znaćka) izrađena je od metala, mesingane podloge, sjajno niklane aplikacije, okruglog oblika, promjera 55 mm i sastoji se od tri koncentrićna kruga.

U središnjem krugu, na zrakastoj podlozi zlatne boje je grb Republike Hrvatske. Srednji je niklani krug, promjera 40 mm, a sadrži, u gornjem dijelu, plavim slovima ispisan natpis „KOMUNALNO REDARSTVO“. Vanjski je krug mesingan, promjera 55 mm, na kojem je istaknut tekst „OPĆINA MILNA“. Na donjem dijelu znaćke nalazi se niklana traka u koju se plavom bojom upisuje broj znaćke.

Na poledini značke nalazi se lisnata opruga od pernog čelika.

Članak 14.

Komunalni redar nosi službenu iskaznicu i značku u kožnom povezu crne boje trostrukog pregiba, veličine svakog pregiba 80x120 mm.

Na prednjoj strani kožnog poveza utisnut je, suhim tiskom i zlatnom bojom, Grb Republike Hrvatske i natpis: „OPĆINA MILNA, KOMUNALNO REDARSTVO“.

Članak 15.

Za vrijeme obavljanja nadzora komunalni redar nosi značku u kožnom povezu, zajedno sa službenom iskaznicom.

Članak 16.

Službenu iskaznicu i značku izdaje Jedinствeni upravni odjel općine Milna.

Jedinствeni upravni odjel općine Milna vodi evidenciju o izdanim i vraćenim službenim iskaznicama i značkama komunalnih redara.

Evidencija iz stavka 2. ovog članka sadrži ime i prezime komunalnog redara kojem je izdana službena iskaznica i značka, broj službene iskaznice i značke, datum izdavanja, datum povratka odnosno poništenja službene iskaznice ili značke, potpis komunalnog redara te dio za napomenu.

Članak 17.

Službena iskaznica i značka smiju se koristiti samo u svrhu obavljanja poslova komunalnog nadzora na području općine Milna u okvirima zakonske i drugim propisima utvrđene nadležnosti komunalnog redara. Svaka zloupotreba povlači disciplinsku i/ili kaznenu odgovornost.

Komunalnom redaru može neposredni rukovoditelj privremeno oduzeti službenu iskaznicu i značku, ako je protiv njega pokrenut disciplinski postupak za djela koja su definirana kao teži disciplinski prekršaj ili potvrđena optužnica za djela vezana uz obnašanja službene dužnosti, do dovršetka postupka, kao i iz drugih razloga kada postoji opasnost od zlouporabe.

Članak 18.

Komunalni redar koji izgubi službenu iskaznicu ili značku ili na drugi način ostane bez njih, ili službena iskaznica ili značka budu oštećene do te mjere da nije moguće njihovo korištenje, dužan je o tome obavijestiti neposrednog rukovoditelja.

Nova službena iskaznica ili značka izdati će se nakon što je oštećena, izgubljena ili na drugi način nestala iskaznica ili značka oglašena nevažećom objavom u Službenom glasniku općine Milna.

Članak 19.

Komunalni redar kojem prestaje radni odnos u Jedinствeni upravni odjel općine Milna ili više nije na radnom mjestu komunalnog redara, obavezan je službenu iskaznicu i značku predati neposrednom rukovoditelju.

Vraćena službena iskaznica se poništava i pohranjuje, a značka se pohranjuje.

IV.ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u Službenom glasniku općine Milna.

KLASA: 022-06/22-01/10
URBROJ: 2181-32-01/1-22-1
Milna, 01. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELČNIK
Frane Lozić, v.r.

Temeljem članka 58. Statuta Općine Milna („Službeni glasnik Općine Milna“, broj 6/10, 4/14, 01/21 i 06/21) i čl. 49 Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (Narodne novine, broj 56/22) donosim

ODLUKU

o osnovici za obračun plaća djelatnika proračunskog korisnika „Dječji vrtić Milna“

Članak 1.

Određuje se osnovica za obračun plaća djelatnika proračunskog korisnika Dječji vrtić „Milna“ temeljem članka 49. točke 7. Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama („Narodne novine“, broj 56/22) i iznosi 6.286,29 kuna bruto.

Članak 2.

Osnovica iz članka 1. ove Odluke se primjenjuje počevši s plaćom za mjesec svibanj 2022. godine koja će biti isplaćena u mjesecu lipnju 2022. godine.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje se primjenjivati Odluka o osnovici za obračun plaća službenika i namještenika Općine Milna (Službeni glasnik Općine Milna 6/20).

Članak 4.

Ova Odluka Stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u „Službenom glasniku Općine Milna“

KLASA: 022-06/22-01/12
URBROJ: 2181-32-01/1-22-1
Milna, 13. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Frane Lozić, v.r.

Temeljem članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10) i čl. 58. Statuta Općine Milna (Službeni glasnik Općine Milna, broj 6/10, 4/14, 1/21 i 6/21) donosim

**ODLUKU
o osnovici i koeficijenta za obračun plaća
službenika i namještenika
općine Milna**

Članak 1.

Osnovica za obračun plaća službenika i namještenika Općine Milna utvrđuje se temeljem članka 1. stavka 3. i čl. 35. točke 5 Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike („Narodne novine“, broj 56/22) i iznosi 6.286,29 kuna bruto.

Članak 2.

Osnovica iz članka 1. ove Odluke se primjenjuje počevši s plaćom za mjesec svibanj 2022. godine koja će biti isplaćena u mjesecu lipnju 2022. godine.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje se primjenjivati Odluka o osnovici za obračun plaća službenika i namještenika Općine Milna (Službeni glasnik Općine Milna 05/19 i 06/20).

Članak 4.

Ova Odluka Stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u „Službenom glasniku Općine Milna“.

KLASA: 022-06/22-01/12
URBROJ: 2181-32-01/1-22-1
Milna, 13. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Frane Lozić, v.r.

Temeljem članka 58. Statuta općine Milna („Službeni glasnik općine Milna“, broj 6/10, 4/14, 1/21 i 6/21), općinski načelnik donosi

**ZAKLJUČAK
o poništenju narudžbenice**

Članak 1.

Poništava se narudžbenica broj 52/22 od dana 05. svibnja 2022. godine sklopljena s dobavljačem Škrip gradnja j.d.o.o. za ravnanje i čišćenje deponija krupnog otpada „Obilaznica“.

Članak 2.

Narudžbenica iz članka 1. ovog zaključka poništava se iz razloga što dobavljač nije izvršio radove.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljen u Službenom glasniku općine Milna.

KLASA: 022-06/22-01/14
URBROJ: 2181-32-01/1-22-1
Milna, 29. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Frane Lozić, v.r

Temeljem članka 13. Uredbe o Središnjem registru državne imovine („Narodne novine“, broj 3/20, dalje u tekstu: Uredba), ovlaštena osoba obveznika dostave i unosa podataka, načelnik općine Milna Frane Lozić, donosi sljedeću

**ODLUKU
o imenovanju odgovorne osobe za elektronički
unos i ažuriranje podatka u Središnji registar
državne imovine**

Članak 1.

Odgovornom osobom za elektronički unos i ažuriranje podataka (dalje u tekstu: odgovorna osoba) u Središnji registar državne imovine (dalje u tekstu: Središnji registar gore navedenog obveznika imenuje se:

Tea Marinović, administrativni referent za opće poslove u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Milna, e-mail: procelnica@opcinamilna.hr, tel: 021/636-212

Članak 2.

Odgovorna osoba za elektronički unos i ažuriranje podataka u Središnji registar obavlja sljedeće dužnosti:

- **vodi evidenciju** o pojavnim oblicima državne imovine iz članka 2. stavka 2. Zakona o Središnjem registru državne imovine (Narodne novine, broj 112/18, dalje u tekstu: Zakon) kojom gore navedeni obveznik upravlja, raspolaže ili joj/mu je dana na korištenje, neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine;
- **dostavlja i unosi podatke u Središnji registar** o pojavnim oblicima državne imovine iz članka 2. stavka 2. Zakona kojom gore navedeni obveznik upravlja ili raspolaže, uz naznaku isprave temeljem koje je upis ili promjena izvršena te
- **dostavlja podatke u Središnji registar** gore navedenog obveznika **vezane uz promjene** u vlasništvu i drugim stvarnim pravima svih pojava oblika državne imovine iz članka 2. stavka 2. Zakona i podatke o ispravama na temelju kojih je promjena izvršena

Odgovorna osoba za elektronički unos i ažuriranje podataka u Središnji registar vodi brigu o sveobuhvatnoj autentičnoj i redovito ažuriranoj evidenciji imovine te pravovremenoj dostavi podataka u Središnji registar.

Za točnost unosa podataka odgovorni su čelnici obveznika dostave i unosa podataka, sukladno Uredbi članak 12. stavak 2.

Članak 3.

Odgovorna osoba za elektronički unos i ažuriranje podataka u Središnji registar državne imovine obavezna je svjesno i odgovorno obavljati zaduženja, kako bi se ostvarili ciljevi vođenja Središnjeg registra navedeni u članku 5. stavku 1. Zakona, a to su:

- evidencija, uvid u opseg i strukturu pojava oblika državne imovine iz članka 2. stavka 2. Zakona;
- učinkovitije upravljanje i nadzor nad raspolaganjem i stanjem državne imovine iz članka 2. stavka 2. Zakona te
- kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju i raspolaganju državnom imovinom iz članka 2. stavka 2. Zakona te praćenje koristi i učinaka upravljanja

pojavnim oblicima imovine iz članka 2. stavka 2. Zakona

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljenja u Službenom glasniku općine Milna i na službenoj web stranici općine Milna.

KLASA: 022-05/22-01/13
URBROJ: 2181-32-01/1-22-1
Milna, 27. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Frane Lozić, v.r.

Temeljem Čl. 58. Statuta Općine Milna (Sl.gl., broj 6/10. i 4/14.) i članka 110. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19) općinski načelnik Općine Milna donosi

ODLUKU

o

**sufinanciranju plaće sezonskih djelatnika
Dobrovoljnog vatrogasnog društva „Milna“**

I.

Temeljem članka 110. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19), Dobrovoljnom vatrogasnom društvu „Milna“ odobrava se sufinanciranje za razliku iznosa sufinanciranja od strane Županijske vatrogasne zajednice koja sufinancira iznos od 4.000,00 kuna u brutu, a do iznosa bruto plaće za 1 (jednog) dodatno zaposlenog sezonskog vatrogasca za razdoblje kolovoz – listopad 2022. godine što čini sveukupno 4 (četiri) zaposlena sezonska vatrogasca za razdoblje kolovoz – listopad 2022. godine.

II.

Financijska sredstva iz točke I ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Milna za 2022. godinu.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljenja u „Službenom glasniku Općine Milna“.

KLASA: 214-01/22-01/03
URBROJ: 2181-32-01/1-22-2
Milna, 29. srpnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Frane Lozić, v.r.

Temeljem Čl. 58. Statuta Općine Milna (Sl.gl., broj 6/10., 4/14., 01/21 i 06/21) općinski načelnik Općine Milna donosi

**ODLUKU
o sufinanciranju popravka Dječjeg vrtića „Milna“**

I.

Ovom odlukom se Dječjem vrtiću Milna sufinancira popravak oštećenih dijelova objekta Dječjeg vrtića „Milna“ u iznosu od 44.000,00 kuna.

II.

Financijska sredstva iz točke I. ove Odluke isplatiti će se iz Proračuna općine Milna za 2022. godinu, a na račun Dječjeg vrtića „Milna“

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u „Službenom glasniku Općine Milna“.

KLASA: 601-01/22-01/07

URBROJ: 2181-32-01/1-22-1

Milna, 18. kolovoza 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Frane Lozić, v.r.

IZDAVAČ: Općina Milna, Splitsko-dalmatinska županija, Sridnja kala 1, Milna