



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MILNA

Jedinstveni upravni odjel

Povjerenstvo za pripremu i provedbu
postupka

KLASA: 400-03/23-01/044

URBROJ: 2181-32-03/1-23-02

Milna, 02. listopada 2023. godine

Temeljem članka 2. Odluke o početku jednostavne nabave usluga izrade fotografskih i video materijala za Interpretacijski centar maritimne povijesti Milne, koju je 02. listopada 2023. godine donio Općinski načelnik, Povjerenstvo Jedinstvenog upravnog odjela Općine Milna za pripremu i provedbu postupka objavljuje:

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

Naručitelj

Općina Milna
Sridnja kala 1, 21405 Milna
OIB: 41430773588
E-mail: info@opcinamilna.hr

Kontakt osoba: Toni Domazet - predsjednik
povjerenstva

Redni broj nabave

BROJ JN – 49/23

Predmet postupka

Izrada fotografskih i video materijala za
Interpretacijski centar maritimne povijesti Milne

Vrijeme na koje se sklapa ugovor

3 mjeseca

Opis predmeta natječaja

Predmet natječaja je prikupljanje ponuda za uslugu izrade fotografskih i video materijala za Interpretacijski centar maritimne povijesti Milne.

Predmetni poslovi, odnosno usluge, opisani su u Troškovniku – cjeniku koji je sastavni dio ove natječajne dokumentacije.

Mjesto isporuke roba i pružanja usluge

Naselje Milna, općina Milna, otok Brač.

Način određivanja cijene za obavljanje poslova te način i rok plaćanja:

Cijena ponude izražava se u eurima i nepromjenjiva je tijekom trajanja ugovora o nabavi. Cijena ponude se piše brojkama.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ukoliko naručitelj prilikom pregleda ponuda utvrdi računsku pogrešku, naručitelj će ispraviti računsku pogrešku i o tome odmah obavijestiti ponuditelja čija je ponuda ispravljena te će od ponuditelja zatražiti da u roku 2 (dva) dana od dana primitka obavijesti potvrdi prihvaćanje ispravke računske pogreške. Ispravci se u ponudi jasno naznačuju. Mjerodavne su jedinične cijene upisane u Troškovniku.

Naručitelj je obvezan na osnovi rezultata i pregleda ocjena ponuda odbiti ponudu za koju ponuditelj nije prihvatio ispravak računske pogreške.

Plaćanje izvršenih usluga i isporučene robe ispunjava se prema ispostavljenim računima, u roku od trideset dana po ovjeri istih i dostavi naručitelju, na žiro-račun ponuditelja.

Rok za dostavu ponuda:

8 dana od dana dostave poziva za dostavu ponude gospodarskim subjektima.

Način dostave ponude:

Ponude se podnose u zatvorenoj omotnici prijamnoj službi Općine Milna neposredno ili putem pošte preporučeno sa naznakom: »NE OTVARAJ – ZA NATJEČAJ FOTO I VIDEO USLUGA» i adresom ponuditelja.

Ponuda mora sadržavati:

1. Obrazac ponude (Prilog 1.)
2. Popunjen troškovnik (Prilog 2.)
3. Izjava o prihvaćanju uvjeta iz ponudbene dokumentacije (Prilog 3.)
4. Dokaz sposobnosti ponuditelja:
 - Dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (obrtnica ili izvod iz registra trgovačkog suda)

Rok valjanosti ponude:

Ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponude.

Kriterij za odabir ponude:

Ponuda koja ispunjava sve uvjete iz natječajne dokumentacije. Ponude koje ne ispunjavaju uvjete iz ove dokumentacije biti će odbijene.

Bitni uvjeti ugovora:

Nakon provedenog postupka naručitelj će s odabranim ponuditeljem u skladu s odabranom ponudom i pod uvjetima određenim u dokumentaciji za nabavu sklopiti ugovor.

Ugovorne strane su dužne potpisati ugovor u roku od 10 (deset) dana od dana izvršnosti odluke o odabiru. U slučaju da odabrani ponuditelj ne ispuni navedenu obvezu, naručitelj će smatrati kako je ponuditelj odbio potpisati ugovor i da je odustao od svoje ponude.

Ostale obavijesti:

Odluka o odabiru ili poništenju donijeti će se najkasnije u roku 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju Naručitelj je obvezan bez odgode istovremeno dostaviti ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-pošte, objavom na Internet stranicama Općine Milna).

Istekom dana objave dostava odluke se smatra izvršenom.

Radi zaštite svojih prava, ponuditelj ili natjecatelj koji je sudjelovao u postupku nabave može, u roku od tri dana od primitka pisane odluke o odabiru, uložiti prigovor naručitelju na odluku o odabiru radi nepravilnosti u postupku nabave.

Prigovor se podnosi u pisanom obliku, na adresu naručitelja. U prigovoru je potrebno navesti nepravilnosti s obrazloženjem i prijedlog za otklanjanje nepravilnosti.

Ponuditelji mogu dostaviti samo jednu ponudu

Kasnije prispjele i nepotpune ponude neće se razmatrati.

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

OPĆINE MILNA

Milna Domazet
predsjednik povjerenstva



Prilog 1 - Obrazac ponude

Naziv i adresa Ponuditelj: _____

Matični broj: _____

OIB: _____

Telefon: _____ Telefaks: _____

Odgovorna/e osoba/e Ponuditelja: _____

Ukupan iznos ponude iznosi:

Vrijednost (bez PDV-a): _____ **EUR**

(Slovima: _____)

PDV (25%): _____ **EUR**

(Slovima: _____)

Sveukupno sa PDV-om (25%) : _____ **EUR**

(Slovima: _____)

Rok valjanosti ponude:: _____

Ponuditelj:

M.P.

(Ovlaštena osoba za zastupanje Ponuditelja)*

U _____, _____ 2023. g.

Prilog 2 - Troškovnik**TROŠKOVNIK****usluga izrade fotografskih i video materijala za Interpretacijski centar maritimne povijesti Milne**

VRSTA ROBE / RADOVA / USLUGA	JEDINICA MJERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNA CIJENA
Fotografiranje na lokaciji (1 dan)	kom	4		
Fotografiranje iz zraka (1 dan)	kom	2		
Detaljna fotografija sa rasvjetom (1 dan)	kom	1		
Obrada i isporuka gotovog materijala u digitalnom obliku	pak	1		
Video snimanje na lokaciji (1 dan)	kom	6		
Video snimanje iz zraka (1 dan)	kom	2		
Obrada i isporuka gotovog materijala u digitalnom obliku - video trajanja do 15 min	kom	1		
Obrada i isporuka gotovog materijala u digitalnom obliku - video trajanja do 1 min	kom	1		
			UKUPNO PDV (25%) SVEUKUPNO	

UKUPNA PONUĐENA CIJENA (BEZ PDV-A) PONUDITELJA :	
---------------------------------------------------------	--

POTPIS I PEČAT PONUDITELJA:

Prilog 3. – Izjava ponuditelja

IZJAVA

Kojom izjavljujemo da prihvaćamo uvjete iz ponudbene dokumentacije.

POTPIS I PEČAT PONUDITELJA:
