



REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

OPĆINA MILNA

Jedinstveni upravni odjel

Povjerenstvo za pripremu i provedbu
postupka

KLASA: 400-03/23-01/048

URBROJ: 2181-32-03/1-23-02

Milna, 06. studenog 2023. godine

Temeljem točke I. i II. Odluke o početku jednostavne nabave roba i usluga za multimedijalno opremanje Interpretacijskog centra maritimne povijesti Milne, koju je 06. studenog 2023. godine donio Općinski načelnik, Povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka objavljuje:

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

Naručitelj

Općina Milna
Sridnja kala 1, 21405 Milna
OIB: 41430773588
E-mail: info@opcinamilna.hr
Kontakt osoba: Toni Domazet, predsjednik
povjerenstva

Redni broj nabave

Broj JN – 53/23

Predmet postupka

Multimedijalno opremanje Interpretacijskog centra
maritimne povijesti Milne

Vrijeme na koje se sklapa ugovor

10. prosinca 2023. godine

Opis predmeta natječaja

Predmet natječaja je multimedijalno opremanje Interpretacijskog centra maritimne povijesti Milne.

Predmetni poslovi, odnosno robe i usluge, opisani su u Troškovniku – cjeniku koji je sastavni dio ove natječajne dokumentacije.

Mjesto isporuke roba i pružanja usluge

Naselje Milna, općina Milna, otok Brač.

Način određivanja cijene za obavljanje poslova te način i rok plaćanja:

Cijena ponude izražava se u eurima i nepromjenjiva je tijekom trajanja ugovora o nabavi. Cijena ponude se piše brojkama i slovima.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ukoliko naručitelj prilikom pregleda ponuda utvrdi računsku pogrešku, naručitelj će ispraviti računsku pogrešku i o tome odmah obavijestiti ponuditelja čija je ponuda ispravljena te će od ponuditelja zatražiti da u roku 2 (dva) dana od dana primitka obavijesti potvrdi prihvaćanje ispravke računске pogreške. Ispravci se u ponudi jasno naznačuju. Mjerodavne su jedinične cijene upisane u Troškovniku.

Naručitelj je obvezan na osnovi rezultata i pregleda ocjena ponude odbiti ponudu ako ponuditelj nije prihvatio ispravak računске pogreške.

Plaćanje izvršenih usluga i isporučene robe ispunjava se prema ispostavljenim računima, u roku od trideset dana po ovjeri istih i dostavi naručitelju, na žiro-račun ponuditelja.

Rok za dostavu ponuda:

8 dana od dana dostave poziva za dostavu ponude gospodarskom subjektu.

Način dostave ponude:

Ponuda se podnosi u zatvorenoj omotnici prijamnoj službi Općine Milna neposredno ili putem pošte preporučeno sa naznakom: »NE OTVARAJ – ZA NATJEČAJ MULTIMEDIJA«, i adresom ponuditelja, odnosno putem elektronske pošte s naznakom: „ZA NATJEČAJ MULTIMEDIJA“

Ponuda mora sadržavati:

1. Obrazac ponude (Prilog 1.)
2. Popunjen troškovnik (Prilog 2.)
3. Izjava o prihvaćanju uvjeta iz ponudbene dokumentacije (Prilog 3.)
4. Dokaz sposobnosti ponuditelja:
 - Dokaz o registraciji za obavljanje djelatnosti (obrtnica ili izvod iz registra trgovačkog suda)

Rok valjanosti ponude:

Ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponude.

Kriterij za odabir ponude:

Dovoljna je jedna ponuda, sukladno članku 6., stavku 3. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Milna („Službeni glasnik Općine Milna“, broj 1/23).

Ukoliko Ponuda ne ispunjava uvjete iz ove dokumentacije biti će odbijena..

Bitni uvjeti ugovora:

Nakon provedenog postupka naručitelj će s odabranim ponuditeljem u skladu s ponudom i pod uvjetima određenim u dokumentaciji za nabavu sklopiti ugovor.

Ugovorne strane su dužne potpisati ugovor u roku od 10 (deset) dana od dana izvršnosti odluke o odabiru. U slučaju da odabrani ponuditelj ne ispuni navedenu obvezu, naručitelj će smatrati kako je ponuditelj odbio potpisati ugovor i da je odustao od svoje ponude.

Ostale obavijesti:

Odluka o odabiru ili poništenju donijet će se najkasnije u roku 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju Naručitelj je obvezan bez odgode istovremeno dostaviti ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-pošte, objavom na Internet stranicama Općine Milna).

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

OPĆINE MILNA

Toni Demazet

predsjednik povjerenstva



Prilog 1 - Obrazac ponude

Naziv i adresa Ponuditelj: _____

Matični broj: _____

OIB: _____

Telefon: _____ Telefax: _____

Odgovorna/e osoba/e Ponuditelja: _____

Ukupan iznos ponude iznosi:

Vrijednost (bez PDV-a): _____ EUR

(Slovima: _____)

PDV (25%): _____ EUR

(Slovima: _____)

Sveukupno sa PDV-om (25%) : _____ EUR

(Slovima: _____)

Rok valjanosti ponude: _____

Ponuditelj:

M.P.

(Ovlaštena osoba za zastupanje Ponuditelja)*

U _____, _____ 2023. g

Prilog 2 – Troškovnik**TROŠKOVNIK****roba i usluga za multimedijalno opremanje Interpretacijskog centra maritimne povijesti
Milne**

VRSTA ROBE / RADOVA / USLUGA	JEDINICA MJERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA (bez PDV-a)	UKUPNA CIJENA
Interaktivni monitor	kom	1		
Podni stalak za monitor	kom	1		
OKVIR+KOFER za skladištenje i transport, namijenjeni za samostojeće prijenosno sklopivo platno na stalku, za prednju i stražnju projekciju	kom	1		
Prijenosno platno profesionalne kvalitete, namijenjeno za prednju projekciju	kom	1		
Projektor	kom	1		
Monitor Full HD rezolucija	kom	1		
Prijenosni razglasni sustav	kom	1		
Prijenosni zvučnik	kom	1		
Modul bežičnog prijarnika za ugradnju u prijenosne PA sustave. Prijamnik za 2 bežična mikrofona.	kom	1		
Bežični ručni mikrofون/predajnik	kom	2		
Podni stalak za zvučnik	kom	1		
Modul bežičnog prijarnika za bežični mikrofون ili bežični audio signal iz druge zvučne kutije	kom	2		
Mikrofonski predajnik	kom	2		
Mikrofон naglavni	kom	1		
Bežični bodypack mikrofон/predajnik	kom	1		
Modul za ugradnju u prijenosne PA sustave, Reprodukator CD/USB/Bluetooth sa daljinskim upravljačem	kom	1		
Montaža, spajanje i puštanje u rad opreme	usluga	1		
			UKUPNO PDV (25%) SVEUKUPNO	

UKUPNA PONUĐENA CIJENA (BEZ PDV-A) PONUDITELJA :POTPIS I PEČAT PONUDITELJA:

Prilog 3. – Izjava ponuditelja

IZJAVA

Kojom izjavljujemo da prihvaćamo uvjete iz ponudbene dokumentacije.

POTPIS I PEČAT PONUDITELJA:
