



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA MILNA**

Jedinstveni upravni odjel  
**Povjerenstvo za provedbu jednostavne  
nabave**

**KLASA: 400-03/23-01/045**  
**UR.BROJ:2181-32-03/1-23-02**  
**Milna, 02. listopada 2023. godine**

Na temelju članka 7. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Milna („Službeni glasnik Općine Milna“, broj 1/23) i Odluci o početku postupka jednostavne nabave, Klasa: 400-03/23-01/045, Urbroj: 2181-32-01/1-23-01, objavljuje se:

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDE**

**1. Opći podaci**

**1.1. Podaci o naručitelju :**

OPĆINA MILNA  
Sridnja kala 1, 21405 Milna o. Brač  
OIB: 41430773588

**1.2. Osoba zadužena za kontakt s ponuditeljima:**

Tea Marinović, administrativni referent  
tel: 021/636-212, e – mail: [referent@opcinamilna.hr](mailto:referent@opcinamilna.hr)

**1.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa**

Ne postoji gospodarski subjekt s kojim je Naručitelj u sukobu interesa

**1.4. Vrsta postupka nabave**

Jednostavna nabava ograničenim prikupljanjem ponuda (JN-50/23) – utvrđena je Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Milna od 08. prosinca 2022. godine

**1.5. Procijenjena vrijednost nabave:**

Procijenjena vrijednost nabave je 65.000,00 € (bez PDV-a). Ukoliko bi iznos najpovoljnije ponude bio veći od procijenjene vrijednosti nabave, Naručitelj zadržava pravo poništiti i ponoviti postupak jednostavne nabave.

## **2. Komunikacija između Naručitelja i ponuditelja**

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i ponuditelja obavlja se isključivo na hrvatskom jeziku, elektroničkim sredstvima ili putem e – maila.

Naručitelj se obvezuje odgovoriti na zahtjeve za pojašnjenjem i dodatnim informacijama vezane uz poziv za dostavu ponude na hrvatskom jeziku i isključivo na zahtjeve dostavljene elektroničkim sredstvima komunikacije ili pisanim putem na protokol JUO Općine Milna.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj će odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom 5 (petog) dana od dana objave poziva za dostavu ponude staviti na raspolaganje kao i osnovnu dokumentaciju o nabavi putem web stranici Općine Milna (<https://www.opcinamilna.hr/dokumenti-i-obrasci/postupci-javne-i-jednostavne-nabave/> )

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom 4 (četvrtog) dana od dana objave poziva za dostavu ponude.

Ponuditelj je dužan odgovoriti Naručitelju na postavljeni upit vezan za dostavljenu ponudu u roku od 4 (četiri) dana od dana postavljanja pitanja.

## **3. Podaci o predmetu nabave**

### **3.1. Opis predmeta nabave**

Predmet nabave je Interijerski radovi rekonstrukcije II. kata zgrade Općina Milna – č.zgr. 206 k.o. Milna

### **3.2. Mjesto izvršenja ugovora**

Mjesto izvršenja ugovora je mjesto Milna – č.zgr. 206 k.o. Milna.

### **3.3. Rok završetka radova**

Rok završetka radova je 5 mjeseci od dana uvođenja u posao.

## **4. Uvjeti sposobnosti**

### **4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

- a) Izvod iz upisa u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta, ne stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog poziva.
- b) Izjava Ponuditelja kojom potvrđuje da nema dugovanja prema Općini Milna.
- c) Izjava o nekažnjavanju.
- d) Potvrda Porezne uprave o nepostojanju dugovanja.
- e) Izjava o jamstvenom roku od najmanje 3 godine

### **4.2. Tehnička i stručna sposobnost**

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom pet godina koji prethode toj godini izvršio minimalno jedan ugovor isti ili sličan ovom predmetu nabave.

Pod istim ili sličnim radovima predmetu nabave smatraju se poslovi opisani u troškovniku predmeta nabave

Tehničku i stručnu sposobnost gospodarski subjekt dokazuje propisom o urednom izvršenju radova koji sadrži:

- Naziv tvrtke i adresa Naručiitelja,
- Naziv tvrtke i adresa izvršitelja
- Predmet ugovora iz koje treba biti vidljivo da je riječ o realizaciji navedenih vrsta radova
- Vrijednost ugovora (bez PDV - a)
- Razdoblje u kojem su izvedeni radovi

Sve dokumente koje naručiitelj zahtijeva natjecatelji ili ponuditelji mogu dostaviti **u neovjerenoj preslici**. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave

## **5. Podaci o ponudi**

### **5.1. Cijena ponude**

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu (bez PDV-a) i izražava se u EUR.

Jedinična cijena iz ponude je fiksna i nepromjenjiva za svo trajanje ugovora.

Jedinične cijene iz ponude obuhvaćaju sve troškove, popuste i izdatke Ponuditelja vezano za predmet nabave.

Ponuda se izrađuje bez naknade.

Ukoliko Ponuditelj nije u sustavu PDV – a, tada na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje na istom mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a , a mjesto za upis PDV -a ostavlja prazno.

### **5.2. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 15 dana od isteka roka za dostavu ponude.

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u obrascu ponude.

### **5.3. Način izrade ponude:**

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuda mora sadržavati:

- a) popunjeni ponudbeni list
- b) dokumente tražene točkom 4. ovog Poziva
- c) popunjeni troškovnik.

### **5.5. Rok za dostavu ponuda:**

10 dana od dana dostavljanja poziva.

### **5.4. Način dostavljanja ponuda i adresa :**

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručiitelja, nazivom i adresom ponuditelja, naznakom ponude koja se nudi

„EVIDENCIJSKI BROJ: JN – 50/23 – INTERIJERSKI RADOVI REKONSTRUKCIJE II. KATA ZGRADE OPĆINE MILNA – Č.ZGR. 206 K.O. MILNA

Ponuda se dostavlja na adresu ponuditelja: OPĆINA MILNA, Sridnja kala 1, 21405

Milna, otok Brač.

Ako omotnica nije označena kao što je gore navedeno, Naručiitelj ne preuzima nikakvu odgovornost zbog gubitka ili preranog otvaranja ponude.

## **6. Plaćanje:**

Plaćanje je u roku od 60 dana od dana ispostave privremene ili okončane situacije te

primopredaje objekta.

#### **7. Kriterij za odabir ponude**

Prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom cijenom sukladno članku 15. stavak 1. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Milna („Službeni glasnik Općine Milna“, broj 1/23)

#### **8. Rok za donošenje odluke**

Rok za donošenje i objavu odluke o odabiru ponude ili poništenju nabave iznosi dvadeset dana od isteka roka za dostavu ponude.

**PROČELNIK JUO**

**Toni Domazet**

**Predsjednik povjerenstva**

