



Na temelju članka 8., 17. i 86. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19) (dalje u tekstu: Zakon), članka 7. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odjela Općine Milna i Plana prijma u službu u Jedinštveni upravni odjel Općine Milna za 2022. godinu, općinski načelnik Jedinštenog upravnog odjela Općine Milna raspisuje

## JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu na radno mjesto:

- **Administrativni tajnik – referent za opće poslove u Jedinštvenom upravnom odjelu općine Milna – 1 izvršitelj/ica na neodređeno radno vrijeme**

Služba se zasniva na neodređeno radno vrijeme, uz probni rok od tri mjeseca

Stručni uvjeti za navedeno radno mjesto:

- srednja stručna sprema ekonomske, upravne ili odgovarajuće struke
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni stručni ispit,
- poznavanje rada na računalu

Izrazi koji se koriste u tekstu natječaja, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod. Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Pored navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjati i opće uvijete za prijam u službu iz čl. 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, a u službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz čl. 15. i 16. istog Zakona.

Uz prijavu kandidati su dužni dostaviti (u izvorniku ili neovjerenj preslici) priložiti:

- životopis
- dokaz o državljanstvu
- dokaz o stručnoj spremi
- dokaz o radnom iskustvu (ispis elektroničnog zapisa o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a)
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje jedne godine (ugovor o radu, rješenje o rasporedu ili potvrda poslodavca) koji mora sadržavati vrstu poslova koje je kandidat obavljao i razdoblja kada je kandidat obavljao navedene poslove, a koje radno iskustvo evidentirano u elektroničnom zapisu/potvrdi HZMO-a, traženo u prethodnoj alineji
- uvjerenje o položenom državnom stručnom ispitu
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi istražni ili kazneni postupak(ne starije od 3 mjeseca)
- vlastoručno potpisana izjava kako ne postoje zapreke iz čl. 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

Ako kandidat uz prijavu ne priloži dokumente u kojim osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (presliku vjenčanog lista ili rodnog lista)

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit, uz obvezu da ga polože u roku od 1 godine od prijema u službu.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj. Osoba koja je podnijela nepotpunu prijavu, neće biti pozvana na dopunu dokumentacije.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario to pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje tog prava, dužan je uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja, kao i rješenje, odnosno potvrdu o priznatom statusu odnosno potvrdu iz koje je vidljivo na koje je načine prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, odluka, rješenje i sl.) te dokaz da je nezaposlen (uvjerenje ili evidencijski list HZZZ-a).

S kandidatima prijavljenim na javni natječaj, koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja, provest će se testiranje i intervju radi provjere znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju. Intervju se provodi amo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na pisanom testiranju.

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava javnim natječajem, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru objavit će se na službenoj stranici općine Milna ([www.opcinamilna.hr](http://www.opcinamilna.hr)). Na web stranici i oglasnoj ploči općine Milna biti će objavljeno mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Prijave na natječaj s priložima se podnose u roku od 8 dana od objave natječaja u Narodnim novinama s obveznom naznakom: Za natječaj za prijem u službu u Jedinствени upravni odjel općine Milna – ne otvaraj, preporučeno poštom na adresu Općina Milna, Sridnja kala 1, 21405 Milna. Prijave se mogu dostaviti i neposredno u prijemnom uredu općine Milna.

Kandidati će o rezultatima natječaja biti obavješteni u zakonskom roku.

**KLASA: 022-07/22-01/02**

**URBROJ: 2181-32-01/1-22-1**

**Milna, 14. siječnja 2022. godine**



**Općinski načelnik**

**Frane Lozić**