

Prilog III.

UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ZA PROVEDBU ULAGANJA

**KLASA: 363-06/20-01/02
URBROJ: 2104/03-02/1-20-1**

UNUTAR TIPOA OPERACIJE

3.3.1. "Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu"

LRS LAG-a BRAČ

OPIS PROJEKTA

1. NAZIV PROJEKTA

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)

**REKONSTRUKCIJA – DOGRADNJA MRTVAČNICE UZ ZGRADU CRKVE
GOSPE ŽALOSNE**

2. KORISNIK

2.1. NAZIV KORISNIKA

Općina Milna

2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA

Jedinica lokalne samouprave

2.3. ADRESA KORISNIKA

Sridnja kala 1, 21405 Milna

2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Frane Lozić, načelnik općine Milna

2.5. KONTAKT

+385 (0)91 636 2122, nacelnik@opcinamilna.hr

3. OPIS PROJEKTA

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT PRIJAVLJUJE

(navesti naziv tipa operacije unutar Lokalne razvojne strategije LAG-a „Brač“ za koji korisnik traži javnu potporu)

3.1.1. PODMJERA

MJERA 3.3. RAZVOJ ODRŽIVE MALE JAVNE INFRASTRUKTURE I USLUGA U SLUŽBI LOKALNOG STANOVNIŠTVA I GOSTIJU

3.1.2. TIP OPERACIJE

3.3.1. "ULAGANJA U POKRETANJE, POBOLJŠANJE ILI PROŠIRENJE LOKALNIH TEMELJNIH USLUGA ZA RURALNO STANOVNIŠTVO, UKLJUČUJUĆI SLOBODNO VRIJEME I KULTURNE AKTIVNOSTI TE POVEZANU INFRASTRUKTURU"

3.2. MJESTO PROVEDBE

3.2.1. ŽUPANIJA

Splitsko-dalmatinska županija

3.2.2. GRAD/OPĆINA

Milna

3.2.3. NASELJE/NASELJA

Milna

3.3. CILJEVI PROJEKTA

(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Cilj projekta je unaprijediti pružanje lokalnih temeljnih usluga za stanovništvo Općine Milna koje su vezane za dostojanstveni ispraćaj i sahranu pokojnika, izgradnjom mrtvačnice na mjesnom groblju u Milni, na prostoru trenutne neprikladne kasnije dogradnje, manjeg volumena sa jugozapadne strane crkve koja se koristi kao skladište.

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA

3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Nakon završetka rekonstrukcije očekivani rezultat projekta jest dograđen objekt mrtvačnice mjesnog groblja u Milni bruto površine 52,81 m², tlocrtnih gabarita 5,94 x 8,89 m, koji će pridonijeti poboljšanju lokalnih temeljnih usluga koje su vezane za dostojanstveni ispraćaj i sahranu pokojnika, te poboljšanju životnih uvjeta stanovnika Općine Milna. Mrtvačnica je pravokutnog tlocrtnog oblika, podijeljena pregradom (djelomično kliznom) u dva prostora: manji hlađeni dio mrtvačnice predviđen za smještaj lijesa sa pokojnikom, te veći prostor predviđen za ceremoniju i oproštaj od pokojnika. Oba prostora ostvaruju direktnu vezu sa vanjskim prostorom, na način da je odvojen svečani ceremonijalni ulaz od servisnog, a po potrebi prostor se može koristiti kao jedinstveni prostor.

3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta?

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

DA NE

Ako je odgovor "DA":

- a) opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta

- b) opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta
(Nавести у табели врсту радног места, планирани број радних места и планирано раздoblje/годину остварења новог радног места током provedbe projekta)

Tablica 1: Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mesta (vrsta radnog mesta)	Planirani broj radnih mesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mesta nakon realizacije projekta

Napomena:

Podaci iz ove tablice uzeti će se u obzir prilikom praćenja indikatora vezanih za provedbu LEADER mjere.

Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te se u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu dokazuje na temelju podataka iz ove tablice.

Na zahtjev odabranog LAG-a/Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mesta koja su posljedica provedbe ulaganja.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz 3.3.1. "Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu").

Provedbu projekta planiramo dovršiti u roku od 12 mjeseci od donošenja odluke o dodjeli sredstava.

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

U projektu su obuhvaćene sljedeće glavne aktivnosti: priprema i provođenje postupka jednostavne nabave za ugovaranje građevinskih i obrtničkih radova, ugovaranja radova, izvođenje radova (uključuje: građevinske, obrtničke, elektroinstalacijske radove te strojarske instalacije) i informiranje o projektnim aktivnostima što će se provoditi tijekom cijelokupnog trajanja projekta. Ključne aktivnosti projekta koje se odnose na samu rekonstrukciju (građevinski, obrtnički radovi, elektroinstalacijski radovi i strojarske instalacije) detaljno su opisane u Troškovniku koji čini dio glavnog projekta za rekonstrukciju mrtvačnice u Milni.

3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta/operacije. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je idejni projekt/glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishođena je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađeni su idejni i glavni projekt, ishođene su lokacijska dozvola, građevinska dozvola i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta)

U svrhu realizacije projekta „REKONSTRUKCIJA – DOGRADNJA MRTVAČNICE UZ ZGRADU CRKVE GOSPE ŽALOSNE“ provedene su sljedeće pripremne aktivnosti: izrađeni su opis i prikaz planiranih zahvata u prostoru, izrađen je glavni projekt s troškovnikom; donesena je odluka predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave za provedbu ulaganja na području Općine Milna; ishođeno je mišljenje Upravnog odjela za graditeljstvo i prostorno uređenje Splitsko dalmatinske županije o tome da nije potrebno provesti postupak procjene utjecaja na ekološku mrežu.

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji/procjeni troškova, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore"; ne smije biti veća od 100.000 eura u kunskoj protuvrijednosti)

Ukupna vrijednost projekta je 698.606,25 HRK, s uključenim PDV-om.

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt do trenutka podnošenja zahtjeva za potporu. Sukladno članku 5. stavak 1 točka d) Pravilnika o provedbi mjere 7 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. (NN 48/18) aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja zahtjeva za potporu. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je

vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore". U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja zahtjeva za potporu navesti: "Aktivnosti građenja nisu započele".)

Aktivnosti građenja nisu započele.

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta te popuniti izjavu korisnika o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama iz točke 11. ovog Priloga)

Ciljane skupine projekta su stanovništvo općine Milna, koje koristi ili će koristiti novu komunalnu infrastrukturu, a koje je svoju potrebu za ovim sadržajem iskazalo i više puta tijekom postupka izrade strategije razvoja općine Milna. Ciljana skupina projekta jesu i potencijalni građani koji nemaju prebivalište na području općine Milna, ali u budućnosti mogu imati želju/namjeru sahraniti svoje bližnje na groblju u Milni. Krajnji korisnici projekta su Općina Milna koja ovim projektom unapređuje kvalitetu pružanja javnih usluga na svom području te podiže razinu zadovoljstva životnim uvjetima, kao i komunalno društvo Meštralun koje će održavati groblje i rekonstruiranu mrtvačnicu. Također, krajnji korisnici su i svi posjetitelji groblja koji posjećuju počivališta svojih bližnjih.

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA

(navesti na koji način će ciljevi projekta i očekivani rezultati projekta doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta odnosno koji su pozitivni učinci za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Pozitivan utjecaj na doprinos poboljšanja životnih uvjeta na ciljne skupine je vidljiv kroz porast kvalitete infrastrukture i temeljnih usluga koje se nude u sklopu mjesnog groblja u naselju Milna, a sukladno iskazanim željama i potrebama lokalne zajednice iskazanim u procesu ispitivanja javnog mijenja tijekom izrade Strategije razvoja općine Milna. Projekt će omogućiti dostojanstven ispraćaj pokojnika u prostoriji za ceremoniju i oproštaj od pokojnika, čak i u nepovoljnim vremenskim uvjetima, čime se značajno unapređuje dosadašnja usluga ukopa.

5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM

(obrazložiti na koji je način projekt povezan s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge ili vjerske zajednice vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge/vjerske zajednice; navedeno se odnosi

(isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Nije primjenjivo.

5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koja se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Nije primjenjivo.

6. FINANCIJSKI KAPACITET KORISNIKA

PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta)

Sukladno natječajnoj dokumentaciji, intenzitet potpore za tip operacije 3.3.1. "Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu" ovisi o razvrstavanju jedinica lokalne samouprave u skladu s Odlukom o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (NN br. 132/17). S obzirom da se projekt provodi na području jedinice lokalne samouprave Milna koja se svrstava u VII. skupinu, općina ima pravo na intenzitet potpore u iznosu od 80% od ukupnih prihvatljivih troškova projekta. Općina Milna će predvidjeti sredstva za provedbu ovog projekta u općinskom proračunu, kako bi osigurala dosta sredstva za sufinciranje projekta do punog iznosa.

NAZIV TROŠKA	GODINA					
	0	1	2	3	4	5
Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju - dogradnju mrtvačnice na groblju u Milni	112.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trošak konzultantskih usluga	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trošak rekonstrukcije	0,00	561.106,25	0,00	0,00	0,00	0,00
Troškovi održavanja	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Troškovi energije	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
UKUPNO						
IZVOR FINANCIRANJA						
LAG BRAČ	0,00	464.968,75	0,00	0,00	0,00	0,00
OPĆINA MILNA	137.500,00	103.637,5	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00

7. LJUDSKI KAPACITETI KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekta, te ljudske kapacitete za provedbu planiranog projekta, odnosno broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom, a koji će biti uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz 3.3.1. "Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu"

Projektom će upravljati Općina Milna i postojeći zaposlenici općine, na čelu s načelnikom općine Franom Lozićem. Financijsko praćenje provedbe projekta vršit će Viša stručna suradnica za računovodstvo i financije Katarina Radojković. Općina Milna stopostotni je vlasnik i Komunalnog poduzeća Meštralun koje zapošljava ukupno 8 osoba. Predmet poslovanja Društva između ostalog je i održavanje groblja, kao i usluge ukopa i kremiranja pokojnika u krematoriju unutar groblja, a sukladno Službenom glasniku Općine Milna, broj 5/13 te 2/20 pa će tako Komunalno društvo Meštralun biti zaduženo za praćenje procesa rekonstrukcije te kasnije za samo održavanje.

8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM

8.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta)

Ovim projektom ne ostvaruju se prihodi. Općina Milna iz proračuna će financirati upravljanje realiziranim projektom Općine Milna.

8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM/OPERACIJOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz 3.3.1. "Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu" navesti način upravljanja projektom kada je korisnik prenio ili će prenijeti upravljanje projektom/operacijom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)

Održavanje i upravljanje projektom bit će uvršteno u godišnji proračun Općine Milna, u svrhu daljnog tekućeg investicijskog održavanja. Održavanje i upravljanje projektom pet godina od dana konačne isplate sredstava vodit će zajedno Općina Milna i Komunalno društvo Meštralun, sukladno definiranim obvezama i predmetu poslovanja komunalnog društva.

9. OSTVARIVANJE NETO PRIHODA

(Ako se administrativnom kontrolom utvrdi da projekt nakon dovršetka ostvaruje neto prihod, iznos potpore će se umanjiti za diskontirani neto prihod koji projekt ostvara u referentnom razdoblju od 10 godina. Bez obzira ostvara li projekt neto prihod ili ne ostvara, korisnik dostavlja popunjeno Predložak za izračun neto prihoda.

Za izračun neto prihoda u referentnom razdoblju potrebno je popuniti Predložak za izračun neto prihoda.

Prilog XI. – Predložak za izračun neto prihoda se preuzima sa mrežne stranice <http://www.lagbrac.hr/> (dio natječajne dokumentacije)



Predložak za
izračun neto prihod

Ostvara li projekt neto prihod?

DA / NE

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Tablica izračuna neto prihoda

(ulijepiti popunjenu Tablicu izračuna neto prihoda bez obzira ostvara li projekt neto prihod ili ne ostvara)

Tablica A. PLANIRANI PRIHODI I RASHODI PROJEKTA

Stavka		Godina										
		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Prihodi od naknada i članarina		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Prihodi od najamnina		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Prihodi poslovanja (1+2)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Trošak održavanja		5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
4. Trošak energije		2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
5. Trošak vanjskih usluga		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Trošak plaća		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

7. Trošak amortizacije		22.444	21.322	20.256	19.243	18.281	17.367	16.499	15.674	15.595	14.816
B. Rashodi poslovanja (3 +4 +5 +6 +7 +8)	0	29.944	28.822	27.756	26.743	25.781	25.867	24.999	24.174	24.095	23.316
C. Dobit/gubitak [A-B]	0	-29.944	-28.822	-27.756	-26.743	-25.781	-25.867	-24.999	-24.174	-24.095	-23.316
D. Ulaganje u materijalnu imovinu	561.106										
E. Ulaganje u obrtna sredstva											
F. Ukupna kapitalna ulaganja [D + E]	561.106	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tablica B. DISKONTIRANI NOVČANI TOK

Stavka	Godina										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Dobit/gubitak	0	-29.944	-28.822	-27.756	-26.743	-25.781	-25.867	-24.999	-24.174	-24.095	-23.316
II. Trošak amortizacije	0	22.444	21.322	20.256	19.243	18.281	17.367	16.499	15.674	15.595	14.816
III. Ukupna kapitalna ulaganja	561.106	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV. Novčani tok [I + II - III]	-561.106	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-8.500	-8.500	-8.500	-8.500	-8.500
V. Ostatak vrijednosti projekta											-12582,08
VI. Diskontni faktor	1	0,9615	0,9246	0,8890	0,8548	0,8219	0,7903	0,7599	0,7307	0,7026	0,6756
VII. Diskontirani novčani tok [(IV + V) x VI]	-561106,3	-7211,5	-6934,2	-6667,5	-6411,0	-6164,5	-6717,7	-6459,3	-6210,9	-5972,0	-14242,3
		-7211,5	-6934,2	-6667,5	-6411,0	-6164,5	-6717,7	-6459,3	-6210,9	-5972,0	-5742,3
VIII. Neto sadašnja vrijednost (NSV) [suma diskontiranog novčanog toka]											-634.097,04
IX. NSV u odnosu na ulaganje (VIII / suma III)											-1,13
X. Ukupan iznos umanjenja potpore											0,00

diskontna stopa 4,00%

10. USKLAĐENOST PROJEKTA S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG (*navesti cilj i prioritet iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a, a iz kojih je vidljivo da je projekt u skladu s lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet iz LRS; opišite usklađenost projekta s LRS*)

Projektom se utječe na ostvarenje strateškog cilja 3. LRS LAG-a Brač koji glasi: Unaprijediti kvalitetu i bogatstvo mogućnosti života, rada, razonode i uključenosti svih stanovnika i posjetitelja otoka, kroz provedbu mjere 3.3. Razvoj održive male javne infrastrukture i usluga u službi lokalnog stanovništva i gostiju (str. 32., 34., 35. i 36. LRS LAG-a Brač).

Sukladno obrazloženju prioritetskog cilja, očigledan je nerazmjer u pogledu cjelokupne resursne osnove koju posjeduje otok te osim ga karakterizira iznadprosječno stara populacija, karakterizira ga i neadekvatna opremljenost osnovnom infrastrukturom, što je posebno evidentno kod usluga ukopa na području općine Milna, kako je pokazalo i ispitivanje javnog mijenja lokalne zajednice, u procesu izrade strategije razvoja općine Milna. Ovim projektom utječe se na ove negativne pokazatelje te omogućava podizanje kvalitete opremljenosti osnovne komunalne infrastrukture kao i kvalitete života lokalnog stanovništva koja trenutno nije u razmjeru s cjelokupnom resursnom osnovom otoka.

11. IZJAVA KORISNIKA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM

STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA

Pojašnjenje:

- *Davatelj Izjave je korisnik/podnositelj zahtjeva za potporu za 3.3.1. "Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu"*
- *Korisnik se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da će planirano ulaganje biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.*
- *U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta/operacije.*
- *Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane korisnika.*

Kojom ja, Frane Lozić, na funkciji načelnika Općine Milna izjavljujem da će ulaganje u projekt „REKONSTRUKCIJA – DOGRADNJA MRTVAČNICE UZ ZGRADU CRKVE GOSPE ŽALOSNE“ na k.č. *396, 1658, 1678 k.o. Milna biti dostupno svim ciljnim skupinama projekta, odnosno stanovnicima Općine Milna i građanima koji nemaju prebivalište na području Općine Milna, a koji će u budućnosti imati potrebu za sahranom i ukopom preminulih osoba na groblju u Milni, te svim ostalim zainteresiranim skupinama. Ulaganje će biti dostupno i krajnjim korisnicima: općini i Komunalnom društvu Meštralun koji upravljaju i održavaju groblje i mrtvačnicu, te svim posjetiteljima groblja.

Datum:

1. listopada 2020.

Potpis i pečat:

