



SADRŽAJ:

I – OPĆINSKO VIJEĆE

- | | | |
|----|---|---------------|
| 1. | <i>Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Milna</i> | <i>str. 2</i> |
| 2. | <i>Zaključak o ispravci tehničke pogreške Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Milna („Službeni glasnik Općine Milna“, broj 5/7)</i> | <i>str. 9</i> |

II – OPĆINSKI NAČELNIK

- | | | |
|----|---|----------------|
| 1. | <i>Odluka o osnovici za obračun plaća službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Milna</i> | <i>str. 10</i> |
| 2. | <i>Odluka o sufinanciranju Srednje škole „Brač“</i> | <i>str. 10</i> |

Na temelju članaka 3., 4., 11. i 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11) i članka 28. Statuta Općine Milna („Službeni glasnik Općine Milna“, broj 6/10 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Milna na svojoj 41. sjednici održanoj 21. veljače 2013. godine, d o n o s i

O D L U K U

o komunalnim djelatnostima na području Općine Milna

I – OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Milna (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se djelatnosti od lokalnog značenja koje se pod uvjetima utvrđenim Zakonom o komunalnom gospodarstvu smatraju komunalnim djelatnostima. Određuju se djelatnosti koje se povjeravaju bez javnog natječaja na temelju ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti trgovačkim društvima u vlasništvu ili suvlasništvu Općine. Određuju se komunalne djelatnosti za koje se pravo obavljanja te izgradnje i korištene objekata i uređaja komunalne infrastrukture u cilju obavljanja tih djelatnosti može steći koncesijom. Nadalje, određuju se komunalne djelatnosti koje se financiraju isključivo iz proračuna Općine Milna, a koje se mogu povjeriti fizičkoj ili pravnoj osobi na temelju pisanog ugovora te se utvrđuju uvjeti i mjerila za provedbu prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje obavljanja utvrđenih komunalnih poslova na temelju ugovora.

Ovom Odlukom utvrđuje se način i uvjeti obavljanja komunalnih djelatnosti te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Milna.

Članak 2.

Na području Općine Milna se, sukladno članku 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu, obavljaju slijedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje čistoće,
2. održavanje javnih površina,
3. održavanje nerazvrstanih cesta,
4. tržnice na malo,
5. održavanje groblja i prijevoz pokojnika i
6. javna rasvjeta.

- Pod održavanjem čistoće razumijeva se čišćenje javnih površina te skupljanje i odvoz komunalnog otpada na uređena odlagališta utvrđena prema posebnim propisima.
- Pod održavanjem javnih površina naročito se razumijeva održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu.
- Pod održavanje nerazvrstanih cesta razumijevaju se poslovi sukladno članku 2. stavku 13. i stavku 14. Zakona o cestama („NN“, broj 84/11).
- Pod tržnice na malo razumijeva se upravljanje i održavanje prostora i zgrada izgrađenih na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave u kojima se u skladu s tržnim redom pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima.
- Pod održavanjem groblja razumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika, te ukop pokojnika.
- Pod prijevozom pokojnika razumijeva se preuzimanje i prijevoz umrle osobe od mjesta smrti do mrtvačnice na groblju.

- Pod pojmom javna rasvjeta razumijeva se upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, uključivo podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta.

Članak 3.

Sukladno članku 2. stavak 13. Zakona o komunalnom gospodarstvu, osim komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke, komunalnim djelatnostima za područje Općine Milna smatraju se i slijedeće komunalne djelatnosti:

1. Održavanje i nadzor javnih parkirališta i naplata parkiranja:
Pod poslovima održavanja i nadzora javnih parkirališta i naplate parkiranja razumijeva se djelatnost naplate parkiranja, kontrole naplate, održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije, opreme parkirališta, organizacijski i drugi poslovi na javnim parkiralištima.
2. Nabava, ugradnja i održavanje komunalne opreme i sadnog materijala:
Pod poslovima nabave, ugradnje i održavanja komunalne opreme razumijevaju se poslovi nabave, ugradnje i održavanja slijedeće komunalne opreme : klupa, košarica za otpadke, kontejneri za komunalni otpad, ogradica za zaštitu zelenih površina, zaštitnih zapreka, ograda, dječjih igrališta, autobusnih nadstrešnica, reklamnih panoa i oglasnih ploča, stalaka za bicikle, elemenata za nepropisno parkiranje, prometne i turističke signalizacije i oznaka i sl..
Pod poslovima nabave sadnog materijala podrazumijevaju se poslovi nabave, sadnje i održavanja sadnica na zelenim površinama.
3. Održavanje plaža:
Pod poslovima održavanja plaža razumijevaju se djelatnosti čišćenja plaža (platoa za sunčanje, šetališta uz plažu, uvala i uvalica) svakodnevno tijekom turističke sezone te povremeno izvan sezone, kao i ograđivanje plažnog akvatorija.
4. Obavljanje usluga izvođenja manjih građevinskih radova (izrada i popravak urušenih djelova potpornih zidova i kanala za odvodnju, iskopi i prekopi ulica za potrebe Općine Milna, izgradnja i održavanje jerula na zelenim površinama i sl.) i uklanjanje protupravno postavljenih predmeta i roba za potrebe JUO Općine Milna;
5. Dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija:
Pod dezinfekcijom, dezinsekcijom i deratizacijom razumijeva se provođenje obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije radi sustavnog suzbijanja insekata i glodavaca.
6. Veterinarsko-higijeničarski poslovi:
Pod veterinarsko-higijeničarskim poslovima razumijeva se hvatanje i zbrinjavanje pasa, mačaka i drugih životinja bez nadzora te uklanjanje uginulih pasa, mačaka i drugih životinja s javnih površina.
7. Održavanje odlagališta građevinskog otpada:
Pod održavanjem odlagališta građevinskog otpada razumijeva se upravljanje odlagalištem građevinskog otpada kao i njegovo uređenje i zatvaranje.
8. Obnova horizontalne i vertikalne signalizacije te usporivača prometa:
Pod održavanjem i obnovom horizontalne i vertikalne signalizacije i usporivača prometa razumijeva se obnova oznaka na nerazvrstanim cestama i ostalim javno-prometnim površinama pod upravom Općine Milna.
9. Premještanje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila:
Pod poslovima premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila podrazumijeva se podizanje i premještanje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila specijalnim vozilom „pauk“ temeljem naredbe ovlaštene osobe u ograđeno, uređeno i čuvano parkiralište.
10. Označavanje naselja, ulica, trgova i zgrada:
Pod poslovima označavanja naselja, ulica, trgova i zgrada razumijeva se djelatnost postavljanja oznaka kao i njihovo održavanje.
11. Lučke djelatnosti:

Članak 4.

Komunalne djelatnosti na području Općine Milna mogu obavljati:

1. Trgovačka društva u vlasništvu ili suvlasništvu Općine Milna;
2. Pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji;
3. Pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju komunalnih djelatnosti.

II – NAČIN I UVJETI OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI TRGOVAČKOG DRUŠTVA U VLASNIŠTVU ILI SUVLASNIŠTVU OPĆINE MILNA

Članak 5.

Putem trgovačkog društva „Meštralun“ d.o.o. koje je u cijelosti u vlasništvu Općine Milna obavljaju se slijedeće komunalne djelatnosti iz članka 2. i 3. ove Odluke:

1. održavanje čistoće (u dijelu čišćenja javnih površina),
2. održavanje javnih površina,
3. održavanje nerazvrstanih cesta (djelomično),
4. tržnice na malo,
5. održavanje groblja i prijevoz pokojnika,
6. održavanje i nadzor javnih parkirališta i naplata parkiranja,
7. nabava, ugradnja i održavanje komunalne opreme i sadnog materijala,
8. održavanje plaža,
9. obavljanje usluga izvođenja manjih građevinskih radova i uklanjanje protupravno postavljenih predmeta i roba za potrebe JUO Općine Milna,
10. veterinarsko-higijeničarski poslovi,
11. održavanje odlagališta građevinskog otpada,
12. obnova horizontalne i vertikalne signalizacije te usporivača prometa,
13. označavanje naselja, ulica, trgova i zgrada,
14. lučke djelatnosti

Trgovačko društvo „Meštralun“ d.o.o. Milna obavlja komunalne djelatnosti iz prethodnog stavka sukladno ovoj Odluci, posebnim propisima kojima se regulira obavljanje pojedine komunalne djelatnosti i odlukama Općinskog vijeća donesenih sukladno tim propisima, a na temelju ugovora koji zaključuje Načelnik na osnovi godišnjeg programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Milna kojim se utvrđuje opseg obavljanja komunalnih poslova.

III – NAČIN I UVJETI OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU UGOVORA O KONCESIJI

Članak 6.

Pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji mogu obavljati na području Općine Milna slijedeće komunalne djelatnosti:

1. Održavanje čistoće (u dijelu sakupljanja i odvoza komunalnog otpada na uređena odlagališta utvrđena prema posebnim propisima).

Koncesija se može dati pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje djelatnosti za koju se daje koncesija na vrijeme od najduže 20 godina.

Koncesionar ne može prenijeti koncesiju na drugu osobu.

Članak 7.

Postupak dodjele koncesije provodi se javnim natječajem, u skladu sa posebnim propisima koji reguliraju pitanja dodjele koncesija, Zakonom o komunalnom gospodarstvu te ovom Odlukom.

Postupak dodjele koncesije započinje pripremnim radnjama koje uključuju imenovanje povjerenstva te pripremu natječajne dokumentacije.

Postupak javnog natječaja provodi Povjerenstvo koje ima predsjednika i dva člana, a imenuje ga Općinski načelnik.

Članaka 8.

Postupak davanja koncesije započinje danom objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u „Narodnim novinama“

Odluku o namjeri davanja koncesije donosi i objavljuje Općinski načelnik.

Objava obavijesti o namjeri davanja koncesije mora sadržavati:

- naziv, adresu, telefonski broj, broj faksa i adresu elektroničke pošte Općine Milna,
- predmet koncesije, prirodu i opseg djelatnosti koncesije, mjesto obavljanja djelatnosti za koju se daje koncesija te rok trajanja koncesije,
- rok za predaju ponuda, adresu na koju se šalju ponude, jezik i pismo na kojima ponuda mora biti napisana, rok važenja ponude,
- osobne, stručne, tehničke i financijske uvjete koje moraju zadovoljiti ponuditelji te isprave kojima dokazuju njihovo ispunjenje,
- kriterije koji će se primijeniti za odabir najpovoljnijeg ponuditelja,
- mjesto i vrijeme otvaranja ponuda,
- najniži iznos naknade za koncesiju te način i rok plaćanja,
- jamstvo korisnika koncesije za ispunjenje ugovora,
- datum otpreme obavijesti,
- naznaku da se zakašnjele i nepotpune ponude neće uzimati u obzir,
- naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje po žalbi te podatke o rokovima za podnošenje žalbi,
- ostali sadržaj propisan posebnim propisima.

Obavijest o namjeri davanja koncesije nakon njezine objave sukladno stavku 1. Ovog članka može biti objavljena i u ostalim sredstvima javnog priopćavanja, na oglasnim pločama Općine Milna te na web stranici Općine Milna u neizmjenjenom sadržaju i uz navođenje datuma objave u „Narodnim novinama“.

Članak 9.

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici na adresu davatelja koncesije sa naznakom „Ne otvaraj – Ponuda za obavljanje _____poslova na temelju ugovora o koncesiji“.

Na omotnici je potrebno navesti ime odnosno naziv i adresu ponuditelja.

Rok za dostavu ponude je najmanje 30 dana od dana objave obavijesti u „Narodnim novinama“.

Članak 10.

Kriteriji na kojima davatelj koncesije temelji odabir najpovoljnije ponude su:

1. Ekonomski najpovoljnija ponuda:

- broj sklopljenih sličnih ugovora (10% udjela u ukupnoj ocjeni ponude),
- visina naknade za koncesiju (40% udjela u ukupnoj ocjeni ponude),
- cijena usluge za obavljanje komunalne djelatnosti za koju se daje koncesija (25 % udjela u ukupnoj ocjeni ponude),
- broj i struktura zaposlenih (15% udjela u ukupnoj ocjeni ponude),
- drugi kriteriji propisani zakonom kojim se uređuju koncesije (10% udjela u ukupnoj ocjeni ponude).

2. Najviša ponuđena naknada za koncesiju.

Općina Milna može u obavijesti o namjeri davanja koncesije utvrditi i dodatne uvjete i mjerila kao kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja, ovisno o specifičnostima obavljanja određene komunalne djelatnosti na području Općine Milna.

Općina Milna u obavijesti o namjeri davanja koncesije određuje koji će se kriteriji u smislu stavka 1. i 2. ovoga članka primjenjivati.

Članak 11.

Postupak davanja koncesije provodi Povjerenstvo koje vrši javno otvaranje ponuda. O javnom otvaranju ponuda vodi se zapisnik.

Pregled, ocjenu i usporedbnu ponuda Povjerenstvo provodi na nejavnoj sjednici i o svom radu vodi zapisnik.

Ponude koje ne sadržavaju isprave navedene u obavijesti o namjeri davanja koncesije, odnosno dokumentaciji za javni natječaj smatrat će se napravovaljanim.

Ponude koje su pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se uzimati u razmatranje.

Na temelju pregleda i ocjene pristiglih ponuda Povjerenstvo izrađuje izvješće s prijedlogom odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije ili s prijedlogom odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Na osnovi prijedloga Povjerenstva Općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću prijedlog odluke o dodjeli koncesije ili poništenju javnog natječaja.

Općinsko vijeće poništiti će postupak davanja koncesije u slučajevima i na način propisan zakonom kojim se uređuju koncesije. Novi postupak davanja koncesije može se pokrenuti nakon što odluka o poništenju postane izvršna.

Članak 12.

Sadržaj odluke o davanju koncesije propisan je zakonom kojim se uređuju koncesije i obavezno sadrži:

1. djelatnost za koju se koncesija daje,
2. vrijeme na koje se koncesija daje,
3. visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
4. cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
5. obveze koncesionara.

Članak 13.

Na temelju odluke o davanju koncesije iz članka 12. ove Odluke zaključuje se ugovor o koncesiji.

Ugovor o koncesiji sa odabranim ponuditeljem zaključuje načelnik.

Sklapanjem ugovora o koncesiji koncesionar stječe pravo i preuzima obvezu obavljanja djelatnosti iz ugovora.

Članak 14.

Osim obveznog sadržaja prema zakonu kojim se uređuju koncesije ugovor o koncesiji obavezno sadrži:

1. djelatnost za koju se koncesija daje,
2. vrijeme na koje se koncesija daje,
3. visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
4. cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
5. prava i obveze davatelja koncesije,
6. prava i obveze koncesionara,
7. jamstva ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara,
8. način prestanka koncesije,
9. ugovorne kazne.

Članak 15.

Koncesija prestaje:

- istekom roka na koji je dana,
- smrću koncesionara, odnosno prestankom pravne osobe kojoj je dana koncesija,
- sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji,
- jednostranim raskidom ugovora o koncesiji zbog nepridržavanja odredaba ugovora od strane koncesionara,
- pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništavnim ili se poništava.

Članak 16.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti na temelju koncesije dužne su prilikom svake eventualne promjene cijene, odnosno tarife svojih usluga izvršiti prijavu cjenika, odnosno zatražiti prethodnu suglasnost načelnika.

Prijava cjenika, odnosno promjena cijene usluga mora sadržavati:

- vrstu komunalne usluge te način obračuna i plaćanja usluge,
- strukturu postojeće cijene komunalne usluge,
- predloženu novu cijenu usluge i njenu strukturu,
- postupak promjene cijene s obrazloženjem i kalkulacijom,

- dan primjene nove cijene usluge.

Članak 17.

Općinski načelnik daje suglasnost na prijavu cijenika u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva za pribavljanje prethodne suglasnosti iz članka 16. ove Odluke. U protivnom će se smatrati da je suglasnost dana.

U slučaju uskrate suglasnosti na prijavljeni cjenik od strane Općinskog načelnika, isti se ne može primjenjivati.

Članka 18.

Naknada za koncesiju uplaćuje se u korist Proračuna Općine Milna, a koristi se za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

IV – NAČIN I UVJETI OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU PISANOG UGOVORA

Članak 19.

Pravne ili fizičke osobe na temelju opisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti mogu na području Općine Milna obavljati slijedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje nerazvrstanih cesta (u dijelu sanacije postojeće asfaltne podloge ili postavljanja nove asfaltne podloge na svim javno-prometnim površinama),
2. javna rasvjeta,
3. dezinfekcija, dezinfekcija, deratizacija,
4. premještanje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila

Članak 20.

Ugovor o povjeravanju komunalnih djelatnosti može se zaključiti najduže na vrijeme od 4 godine.

Članak 21.

Postupak odabira najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje djelatnosti iz članka 19. ove Odluke provodi se prikupljanjem ponuda ili javnim natječajem.

Članak 22.

Odluku o objavi prikupljanja ponuda ili javnog natječaja donosi Općinski načelnik.

Prikupljanje ponuda provodi Jedinstveni upravni odjela Općine Milna u slučaju kada vrijednost određene komunalne djelatnosti u jednom proračunskom razdoblju ne prelazi vrijednost od 70.000,00 kuna bez PDV-a.

Opseg obavljanja poslova određene komunalne djelatnosti određuje se na temelju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Milna.

U slučaju povećanja ili smanjenja opsega obavljanja komunalne djelatnosti u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, sporazumno će se sačiniti aneks ugovora.

Cijena usluge isplaćuje se izvršitelju usluge prema dostavljenim računima o izvršenim poslovima koje ovjerava osoba naručitelja koja vrši nadzor nad obavljenim poslovima.

Članak 23.

Ukoliko opseg poslova određene komunalne djelatnosti iz članka 19. Ove Odluke u jednom proračunskom razdoblju prelazi 70.000,00 kuna (bez PDV-a) provodi se javni natječaj.

Postupak javnog natječaja provodi Povjerenstvo koje imenuje Općinski načelnik. Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana.

Članak 24.

Javni natječaj mora sadržavati:

- djelatnost za koju se povjerava obavljanje komunalnih poslova,
- vrijeme za koje se povjerava obavljanje komunalnih poslova,
- vrstu i opseg poslova,

- način i rokove plaćanja,
- jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora,
- jamstvo izvršitelja za ozbiljnost ponude,
- način, mjesto i rok za dostavu ponude,
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- kriterije za odabir najpovoljnije ponude,
- mjesto i vrijeme održavanja sjednice Povjerenstva za otvaranje ponuda,
- ostali sadržaj propisan posebnim propisima.

Javni natječaj objavljuje se u dnevnom tisku, oglasnim pločama Općine i na web stranici Općine.

Članak 25.

Kriteriji za odabir najpovoljnije ponude putem javnog natječaja su:

1. Ekonomski najpovoljnija ponuda:

- broj sklopljenih sličnih ugovora (10% udjela u ukupnoj ocjeni ponude),
- cijena ponude (50% udjela u ukupnoj ocjeni ponude),
- broj i struktura zaposlenih (20% udjela u ukupnoj ocjeni ponude),
- oprema (10% udjela u ukupnoj ocjeni ponude),
- uvjeti plaćanja (10% udjela u ukupnoj ocjeni ponude).

2. Najniža cijena ponude.

Članak 26.

Povjerenstvo za provedbu natječaja provest će otvaranje pristiglih ponuda.

Radu Povjerenstva mogu biti nazočni predstavnici ponuditelja.

Kod otvaranja ponuda sastavlja se zapisnik o otvaranju ponuda te zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda čiji sadržaj je utvrđen propisima kojima je reguliran postupak javne nabave.

Zapisnik potpisuju predsjednik i članovi Povjerenstva.

Ponude koje ne sadržavaju isprave navedene u javnom natječaju smatrat će se neprihvatljivima.

Ponude koje pristignu izvan propisanog roka neće se uzimati u daljnje razmatranje.

Na osnovi pristiglih ponuda Povjerenstvo će podnijeti izvješće o svom radu i prijedlog za odabir ponude te isti dostaviti Općinskom načelniku. Općinski načelnik utvrđuje prijedlog za odabir koji dostavlja Općinskom vijeću Općine Milna.

Općinsko vijeće donosi odluku o izboru pravne ili fizičke osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju pisanog ugovora ili odluku o poništenju javnog natječaja.

Ugovor sa odabranim ponuditeljem zaključuju Općinski načelnik u roku od 15 dana od dana kada je odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja postala izvršna.

Članka 27.

Općinsko vijeće može donijeti odluku o neizboru niti jedne od pristiglih ponuda na natječaj te je obvezno navesti temeljne razloge njihovog odbijanja.

V – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Koncesijski ugovori, odnosno ugovori o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti zaključeni prije stupanja na snagu ove Odluke, ostaju na snazi.

Članka 29.

Obavljanje pojedinih komunalnih djelatnosti koje su povjerene trgovačkom društvu iz članka 5. ove Odluke, a koje se financiraju isključivo iz Proračuna Općine Milna, mogu se povjeriti drugim fizičkim ili pravnim osobama u slučaju da ih trgovačko društvo nije u mogućnosti obavljati.

Članak 30.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti:

- Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora („Službeni glasnik Općine Milna“, broj 1/07),
- Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije u Općini Milna („Službeni glasnik Općine Milna“, broj 1/07).

Članak 31.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Milna“.

KLASA: 363-01/13-01/02
URBROJ: 2104/03-02-02/1-13-1
Milna, 21. veljače 2013. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Nikša Hržić, v.r.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Milna („Službeni glasnik Općine Milna“, broj 6/10-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Milna na 41. sjednici održanoj 21. veljače 2013. godine donosi

Z A K L J U Č A K

o ispravci tehničke pogreške Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Milna („Službeni glasnik Općine Milna“, broj 5/7)

Članak 1.

Ispravlja se tehnička pogreška u Knjizi 2: kartografski prikazi, u listu 4a-0: korištenje i namjena površina i listu 4a-2: građevinska područja i područja posebnih uvjeta korištenja koji su sastavni dio Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Milna („Službeni glasnik Općine Milna“, broj 5/7) na način da se č.z. 1529/1 k.o. Milna koja se nalazi unutar obuhvata izdvojenog dijela građevinskog područja naselja Milne (GPN Milne) – Makarac i na kojoj se nalazi zgrada oznake č.zgr 451 k.o. Milna izgrađena prije 1968. godine prikazuje kao izgrađeni dio GPN Milna u ukupnoj površini katastarske granice predmetne čestice zemljišta.

Ispravkom iz stavka 1. ovog članka usklađuju se kartografski prikazi Prostornog plana uređenja Općine Milna s odredbom članka 10. Odluke o donošenju prostornog plana uređenja Općine Milna („Službeni glasnik Općine Milna“, broj 5/7).

Članak 2.

Ispravlja se tehnička pogreška u Knjizi 2: kartografski prikazi, u listu 4a-0: korištenje i namjena površina i listu 4a-2: građevinska područja i područja posebnih uvjeta korištenja koji su sastavni dio Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Milna („Službeni glasnik Općine Milna“, broj 5/7) na način da se č.z. 1132/1, 1132/4, 1132/10, 1132/11, 1132/12 i 1132/13 sve k.o. Milna koje se nalaze unutar obuhvata izvojenog građevinskog područja ugostiteljsko-turističke namjene „Osibova-Lučice“ i na kojima je započeta izgradnja objekata temeljem donesenog DPU-a i pravomoćnih građevinskih dozvola UP/I-361-03/02-01/00153, UP/I-361-03/02-01/00154, UP/I-361-03/02-01/00155, UP/I-361-03/02-01/00156, UP/I-361-03/02-01/00157 od 28. siječnja 2003.g. , prikazuju kao izgrađeni dio izvojenog građevinskog područja ugostiteljsko-turističke namjene „Osibova-Lučice“ u površinama katastarskih granica predmetnih čestica zemljišta.

Ispravkom iz stavka 1. ovog članka usklađuju se kartografski prikazi Prostornog plana uređenja Općine Milna s odredbom članka 10. Odluke o donošenju prostornog plana uređenja Općine Milna („Službeni glasnik Općine Milna“, broj 5/7).

Članak 3.

Ovaj Zaključak će se dostaviti Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja, Upravnom odjelu za prostorno uređenje Splitsko-dalmatinske županije, Javnoj ustanovi Zavod za prostorno uređenje Splitsko-dalmatinske županije, Upravnom odjelu za prostorno uređenje Splitsko-dalmatinske županije – Ispostava Supetar i izrađivaču PPUO Milna (Arhitektonski fakultet u Zagrebu).

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Milna“.

KLASA: 350-01/13-01/02
URBROJ: 2104/03-02-02/1-13-1
Milna, 21. veljače 2013. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Nikša Hržić, v.r.

Temeljem članka 9. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („NN“ 28/10) te članka 58. Statuta Općine Milna („Službeni glasnik Općine Milna“, broj 6/10 – pročišćeni tekst) donosim

ODLUKU

o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika Jedinственог управног одјела Općine Milna

Članak 1.

Osnovnu plaću službenika i namještenika Jedinственог управног одјела Općine Milna čini umnožak osnovice i pripadajućeg koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik, odnosno namještenik, raspoređen, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijente za obračun plaće službenika i namještenika Općine Milna čija su radna mjesta utvrđena Pravilnikom o unutarnjem redu Općine Milna propisuje Općinsko vijeće Općine Milna.

Ovom odlukom utvrđuje se osnovica za obračun plaće službenika i namještenika Jedinственог управног одјела Općine Milna.

Članak 2.

Za sva radna mjesta utvrđena Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Općine Milna utvrđuje se jedinstvena osnovica koja iznosi 4.630,14 kn brutto.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственом управном одјелу Općine Milna (Službeni glasnik Općine Milna“, broj 1/11 i 3/12)

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u Službenom glasniku Općine Milna.

KLASA: 022-07/13-01/04
URBROJ: 2104/03-01-01/1-13-1
Milna, 18. siječnja 2013.godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Frane Lozić, v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01., 61/01., 129/05., 109/07., 125/08. i 36/09.), članka 58. Statuta Općine Milna («Službeni glasnik Općine Milna», broj 6/10 – pročišćeni tekst), donosim

O D L U K U

o sufinanciranju Srednje škole »Brač«

I

Srednjoj školi »Brač« iz Supetra dodjeljuju se financijska sredstva u visini iznosa od 2.000,00 kn u svrhu sufinanciranja maturalne zabave učenika završnih razreda.

II

Označena sredstva osiguravaju se u Proračunu Općine Milna za 2013. godinu i biti će uplaćena na poslovni račun Srednje škole »Brač«, broj: 2360000-1101284907.

KLASA: 402-07/13-01/02
UR.BROJ: 2104/03-01-01/1-13-2
Milna, 28. siječnja 2013. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Frane Lozić, v.r.

IZDAVAČ: OPĆINA MILNA, SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

Tehnički urednik: Frane Lozić
Odgovorni urednik: Lucija Gunjača