



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MILNA

Jedinstveni upravni odjel
**Povjerenstvo za provedbu jednostavne
nabave**

KLASA: 400-03/25-01/014
UR.BROJ: 2181-32-03/1-25-02
Milna, 15. listopada 2025. godine

Na temelju članka 7. stavak 3. i 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Milna („Službeni glasnik Općine Milna“, broj 16/23) i Odluci o početku postupka jednostavne nabave, Klasa: 400-03/25-01/014, Urbroj: 2181-32-01/1-25-01, objavljuje se:

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

1. Opći podaci

1.1. Podaci o naručitelju :

OPĆINA MILNA
Sridnja kala 1, 21405 Milna o. Brač
OIB: 41430773588

1.2. Osoba zadužena za kontakt s ponuditeljima:

Tea Marinović, referent za opće poslove
tel: 021/636-212, e – mail: referent@opcinamilna.hr

1.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Ne postoji gospodarski subjekt s kojim je Naručitelj u sukobu interesa

1.4. Vrsta postupka nabave

Jednostavna nabava ograničenim prikupljanjem ponuda (JN-31/25) – utvrđena je Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Milna od 14. prosinca 2023. godine

1.5. Procijenjena vrijednost nabave:

Procijenjena vrijednost nabave je 26.500,00 € (bez PDV-a). Ukoliko bi iznos najpovoljnije ponude bio veći od procijene vrijednosti nabave, Naručitelj zadržava pravo poništiti i ponoviti postupak jednostavne nabave.

2. Komunikacija između Naručitelja i ponuditelja

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i ponuditelja obavlja se isključivo na hrvatskom jeziku, elektroničkim sredstvima ili putem e – maila.

Naručitelj se obvezuje odgovoriti na zahtjeve za pojašnjenjem i dodatnim informacijama vezane uz poziv za dostavu ponude na hrvatskom jeziku i isključivo na zahtjeve dostavljene elektroničkim sredstvima komunikacije ili pisanim putem na protokol JUO Općine Milna.

3. Podaci o predmetu nabave

3.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je Usluga organizacije i upravljanja projektom Izgradnje višenamjenske sportske dvorane „Špaco“, a projektni zadatak je sastavni dio Poziva za dostavu ponude.

3.2. Mjesto izvršenja ugovora

Mjesto izvršenja ugovora je mjesto Milna.

3.3. Rok završetka usluge

Rok završetka usluge je 24 mjeseca od dana potpisivanja Ugovora, odnosno najkasnije do ishođenja uporabne dozvole objekta.

4. Uvjeti sposobnosti

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

- a) Izvod iz upisa u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta, ne stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog poziva.
- b) Izjava Ponuditelja kojom potvrđuje da nema dugovanja prema Općini Milna.
- c) Izjava o nekažnjavanju.
- d) Potvrda Porezne uprave o nepostojanju dugovanja.

4.2. Tehnička i stručna sposobnost

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u posljednjih 5 godina izvršio minimalno jedan ugovor isti ili sličan ovom predmetu nabave.

Tehničku i stručnu sposobnost gospodarski subjekt dokazuje potvrdom Naručitelja o urednom izvršenju usluga koji sadrži:

- Naziv tvrtke i adresa Naručitelja,
- Naziv tvrtke i adresa izvršitelja
- Predmet ugovora iz koje treba biti vidljivo da je riječ o realizaciji navedenih vrsta usluga
- Vrijednost usluge (bez PDV - a)
- Razdoblje u kojem su izvedene usluge

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva natjecatelji ili ponuditelji mogu dostaviti **u neovjerenoj preslici**. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave

5. Podaci o ponudi

5.1. Cijena ponude

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu (bez PDV-a) i izražava se u EUR. Jedinična cijena iz ponude je fiksna i nepromjenjiva za svo trajanje ugovora.

Jedinične cijene iz ponude obuhvaćaju sve troškove, popuste i izdatke Ponuditelja vezano za predmet nabave.

Ponuda se izrađuje bez naknade.

Ukoliko Ponuditelj nije u sustavu PDV – a, tada na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje na istom mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a , a mjesto za upis PDV -a ostavlja prazno.

5.2. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 30 dana od isteka roka za dostavu ponude.

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u obrascu ponude.

5.3. Način izrade ponude:

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuda mora sadržavati:

- a) popunjeni ponudbeni list
- b) dokumente tražene točkom 4. ovog Poziva
- c) popunjeni troškovnik.

5.5. Rok za dostavu ponuda:

10 dana od dana dostavljanja poziva za dostavu ponude.

5.4. Način dostavljanja ponuda i adresa :

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, naznakom ponude koja se nudi

„EVIDENCIJSKI BROJ: JN – 31/25 – USLUGA ORGANIZACIJE I UPRAVLJANJA PROJEKTOM IZGRADNJE VIŠENAMJENSKE SPORTSKE DVORANE „ŠPACO“- NE OTVARAJ

Ponuda se dostavlja na adresu ponuditelja: OPĆINA MILNA, Sridnja kala 1, 21405

Milna, otok Brač.

Ako omotnica nije označena kao što je gore navedeno, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost zbog gubitka ili preranog otvaranja ponude.

6. Plaćanje:

Plaćanje će biti u fazama, a što će detaljnije biti regulirano Ugovorom.

7. Kriterij za odabir ponude

Prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom cijenom sukladno članku 15. stavak 1. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Milna („Službeni glasnik Općine Milna“, broj 16/23)

8. Rok za donošenje odluke

Rok za donošenje i objavu odluke o odabiru ponude ili poništenju nabave iznosi dvadeset dana od isteka roka za dostavu ponude.

Povjerenstvo za provedbu postupka jednostavne nabave

Toni Domazet



